**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработанов целях упорядочения деятельности структурного подразделения «Детский сад» «Созвездие» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы п.г.т. Петра Дубрава муниципального района Волжский Самарской области (далее ДОУ) по привлечению и расходованию средств, полученных в качестве пожертвования, а именно:

* правовой защиты участников образовательного процесса ДОУ в привлечении внебюджетных средств;
* создания дополнительных условий для развития ДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников;
* предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии:

* Гражданским кодексом Российской Федерации;
* Законом Российской Федерации от 10.07.92г. № 3266-1 «Об образовании»;
* Закон РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11 августа 1995г. №135-ФЗ;
* Постановление Правительства РФ от 23.10.98 г.№1239 «О внесении изменения в Постановление Правительства РФ от 22.08.98 г. №1001» (п.З.);
* Приказ Министерства финансов РФ от 21.06.2001г. №46н «О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевых счетов для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»;
* Инструктивные рекомендации МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98 г. № 57).

1.3. Внебюджетными источниками финансирования ДОУ могут быть средства (доходы), полученные в результате:

* благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
* целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
* добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения — физические и юридические лица);

1.4. Привлечение ДОУ дополнительных финансовых средств (целевых взносов, добровольных пожертвований) является правом, а не обязанностью.

1.5. Основным принципом привлечения внебюджетных средств ДОУ является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся и юридическими лицами.

1.6. Принуждение со стороны руководителя ДОУ, работников ДОУ и родительской общественности к внесению разного вида внебюджетных средств родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.

1.7. Привлечение внебюджетных средств на благотворительные цели для материально-технического развития ДОУ допускается только руководителем ДОУ, действующими родительскими и общественными организациями ДОУ.

1.8. Добровольное пожертвование родителей (законных представителей) – это платежи, имеющее денежное либо натуральное выражение, сделанные родителями (законными представителями) исключительно по доброй воле в конкретное дошкольное образовательное учреждение на заранее определенные цели, которые не могут быть связаны с оказанием основных образовательный услуг.

**2. Основные понятия, используемые в Положении**

2.1. Законные представители — родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников ДОУ.

2.2. Органы самоуправления в ДОУ — родительские и общественные организации, управляющие советы, родительские комитеты, общее собрание, педагогический совет учреждения, родительский комитет и т.п. (далее — органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления ДОУ и их компетенция определяются Уставом ДОУ, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым ДОУ самостоятельно и утверждаемым руководителем ДОУ.

2.3. Целевые взносы — добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение — развитие ДОУ.

2.4. Добровольное пожертвование — добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общеполезных целях. В контексте настоящего Положения общеполезная цель — развитие ДОУ.

2.5. Жертвователь — юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители воспитанников, осуществляющее добровольное пожертвование.

**3. Порядок привлечения ДОУ целевых взносов**

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДОУ имущества, (инвентарь, предметы хозяйственного и общего пользования, предметы интерьера, материалы для проведения текущего ремонта здания дошкольного образовательного учреждения, укрепления и развития предметно развивающей среды в группах, кабинетах и т.п.) укрепление и развитие материально-технической базы ДОУ, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) принимается органами самоуправления ДОУ на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников, с утверждением цели их привлечения. Руководитель ДОУ представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.3. ДОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия.

3.4. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

3.5. Решение о внесении целевых взносов ДОУ со стороны юридических лиц, принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению ДОУ к указанным лицам.

3.6. Целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся вносятся на внебюджетные лицевые счета ДОУ. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), не допускается.

3.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель ДОУ строго по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления ДОУ.

3.8. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, руководитель несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления — уголовную ответственность.

**4. Порядок привлечения ДОУ добровольных пожертвований.**

4.1. Добровольные пожертвования ДОУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников. ДОУ вправе собирать пожертвования, если это право предусмотрено его уставом.

Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством, и вносятся на внебюджетные лицевые счета ДОУ. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, на имя руководителя ДОУ или их фактическая передача работнику ДОУ не допускается.

Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДОУ в соответствии с действующим законодательством.

4.2. ДОУ, орган самоуправления ДОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия к внесению добровольных пожертвований.

4.3. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в ДОУ, сборов на нужды ДОУ не допускается.

4.4. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителями (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

4.5. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель ДОУ строго по определенному жертвователем назначению.

4.6. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, не по назначению определенному жертвователями, руководитель ДОУ несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**5. Порядок расходования внебюджетных средств.**

5.1. Распорядителями внебюджетных средств ДОУ являются родительский комитет и заведующий ДОУ.  
5.2. Главным распорядителем является заведующий, наделенный правом:  
- утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам;  
- взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные и утвержденные в смете доходов и расходов.

5.3. ДОУ вправе использовать внебюджетные финансовые средства на:

• приобретение канцелярских принадлежностей, материалов и предметов хозяйственной деятельности;

• обучение воспитанников ДОУ по дополнительным образовательным программам;

• антитеррористическую защиту воспитанников;

• охранные мероприятия;

• обеспечение требований к оснащенности образовательного процесса в ДОУ

согласно ФГОС ДО;

• проведение организационно-педагогических мероприятий;

• издание методических разработок, разработка и программное обеспечение

официального сайта;

• приобретение мягкого инвентаря;

• приобретение прочих расходных материалов и предметов снабжения; проведение текущего ремонта, оборудования и инвентаря;

• оплата прочих текущих расходов;

• организация досуга и отдыха детей;

• приобретение оборудования и предметов длительного пользования.

• и другие.  
5.4. При целевом назначении добровольных пожертвований, благотворительных взносов они расходуются на указанные жертвователем нужды. В случае, если целевое назначение не указано, распределение пожертвований осуществляется руководителем образовательного учреждения по согласования с родительским комитетом ДОУ.

**6. Заключительные положения**

5.1. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

5.2. Средства, полученные ДОУ в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.

5.1. Руководитель ДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств.

5.4. В настоящее положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые Управляющим советом ГБОУ и согласовываемые с родительским комитетом.