

ПРИНЯТ:  
на заседании Педагогического совета  
ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава  
протокол № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДЕН  
Приказом директора  
ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава  
\_\_\_\_\_ Барышовой И.В.  
« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа имени А.А. Климова п.г.т. Петра Дубрава  
муниципального района Волжский Самарской области  
структурное подразделение «Детский сад Созвездие»

## **ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

СП «Детский сад Созвездие»

на 2024-2025 учебный год

2024г

Содержание	
1. Информационная справка	3
2. Анализ деятельности структурного подразделения по основным направлениям и выполнения задач за прошедший учебный год	5
3. Задачи деятельности структурного подразделения и план мероприятий на новый учебный год	23
3. Организационно – методическая работа	29
4. Система внутреннего мониторинга	42
5. Психолого – педагогическое и коррекционное сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников	57
6. Взаимодействие с семьями воспитанников	61
7. Инновационная деятельность.	71
8. Межведомственное взаимодействие дошкольной организации с учреждениями дополнительного образования, культуры и искусства	75
9. Административно – хозяйственная работа	77
10. Санитарно-просветительская, профилактическая работа и оздоровительные мероприятия	78
11. План мероприятий на летний оздоровительный период	80

## 1. Информационная справка

Полное наименование в соответствии с Уставом	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа имени А.А. Климова п.г.т. Петра Дубрава структурное подразделение «Детский сад Созвездие» муниципального района Волжский Самарской области
Юридический и фактический адрес	443546, Россия, Самарская область, Волжский район, п.Петра-Дубрава, ул.Физкультурная, д.6. 443546, Россия, Самарская область, Волжский район, п.Петра-Дубрава, ул. Южная, д.7а
Телефон/факс	8(846)- 226-05-71, 8(846)-226-29-21
Учредители	<p><b>Учредители общеобразовательного учреждения:</b> <b>Функции и полномочия Учредителя учреждения возложены на</b> <b>Министерство образования и науки Самарской области</b> <b>Министр — Акопьян Виктор Альбертович, к.п.н.</b> Прием по личным вопросам — по вторникам с 15.00 ч. в соответствии с утвержденным на текущий месяц графиком. Предварительная запись граждан на личный прием: тел. 333-50-01 Адрес: 443099, Приволжский федеральный округ, г. Самара, ул. А.Толстого, 38/16</p> <p><b>Приёмная министра</b> Филимонова Татьяна Ивановна — секретарь Телефон: (846) 332-11-07 Факс: (846) 332-04-59 E-mail: main@samara.edu.ru График работы: пн-чт – 9:00-18:00 (перерыв: с 13:00 до 14:00) пт – 9:00-17:00 (перерыв: с 13:00 до 14:00) сб. вс – выходной Сайт: <a href="http://www.educat.samregion.ru">www.educat.samregion.ru</a></p> <p><b>Функции и полномочия Учредителя по управлению имуществом, закрепленным за учреждением, осуществляются органом исполнительной власти Самарской области:</b> <b>Министерство имущественных отношений Самарской области</b> <b>Министр — Черепанов Сергей Иванович</b> Приемное время: первый вторник каждого месяца, с 15:00 до 18:00 часов. Предварительная запись по телефону- 8 (846) 263-40-78. Адрес: 443068, Приволжский федеральный округ, г.</p>

	<p>Самара, ул. Скляренко, д.20,  Телефон приемной: (846) 263-40-78  Телефон: 8 (846) 334-11-96, (846) 334-65-01  E-mail: <a href="mailto:dio@samregion.ru">dio@samregion.ru</a>  График работы: пн- пт 9:00- 18.00  Сайт: <a href="http://mio.samregion.ru/">http://mio.samregion.ru/</a></p> <p><b><i>Полномочия Министерства образования и науки Самарской области реализуются:</i></b>  <b>Поволжское управление министерства образования и науки Самарской области</b>  <b><i>Руководитель управления — Сазонова Светлана Николаевна, к.п.н.</i></b>  Адрес: 446200, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Суворова, д. 20  Телефон/факс: (84635) 6-28-48  E-mail: <a href="mailto:pumoinso@mail.ru">pumoinso@mail.ru</a>, <a href="mailto:gorono@samtel.ru">gorono@samtel.ru</a>  График работы: пн-чт – 9:00-18:00 (перерыв: с 13:00 до 14:00)  пт – 9:00-17:00 (перерыв: с 13:00 до 14:00)  сб. вс – выходной  Сайт: <a href="http://www.educat-povol.ru">www.educat-povol.ru</a></p>
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№ 5909 от 31 августа 2015 года
Свидетельство о государственной аккредитации	№261-15 от 30 сентября 2015 года
Электронная почта	<a href="mailto:So_doo_p_dubrava_sozvezdie_vlg@samara.edu.ru">So_doo_p_dubrava_sozvezdie_vlg@samara.edu.ru</a>
Сайт в Интернете	<a href="http://sozvezdiedo.minobr63.ru/">http://sozvezdiedo.minobr63.ru/</a>

**2 .Анализ педагогической деятельности СП «Детский сад Созвездие» п.г.т. Петра Дубрава  
за 2023-2024 учебный год**

Задачи	Мероприятия и фактический результат	Проблема	Пути решения	Задачи на следующий год
<p>1. Годовая задача направлена расширение знаний педагогов с учётом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.</p>	<p>Были проведены следующие мероприятия.</p> <p><b>С детьми.</b> <u>Открытое мероприятие</u> «Пижамная вечеринка».</p> <p><b>С педагогами.</b> <u>Педсовет</u> - «Формирование привычки к здоровому образу жизни детей дошкольного возраста» <u>Доклад</u>- «Значение здоровье сберегающих технологий для детей дошкольного возраста» Доклад мед.сестры- Анализ состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья. <u>Квест игра «Будь здоров!»</u>. (размещена на официальной странице структурного подразделения ВК. <a href="https://vk.com/video-212258185_456239301">https://vk.com/video-212258185_456239301</a>) <u>Консультация</u> «Спортивное развлечение- одно из форм проведения спортивного мероприятия » <u>Тематический контроль</u> «Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни и безопасности детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы».</p> <p><b>С родителями.</b> <u>Консультации</u> «Начнём утро с зарядки». <u>Наглядные формы</u> педагогического просвещения родителей (папки-передвижки, выставки, буклеты,</p>		<p>Поставленная задача выполнена в полном объёме</p>	<p>Данная задача является актуальной, на контроле 3-й год.</p> <p>Будет проработана ещё, в след.уч. году вводим новую задачу, направленную на формирование и обогащение у дошкольников социокультурного опыта в области краеведения, экологии, путём вовлечения родителей в совместные творческие проекты.</p>

	библиотека и т.д.), оформление стендов в раздевалках спортивной тематики.			
2. Годовая задача направлена на повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования элементарных математических представлений у дошкольников посредством современных технологий	<p>Были проведены следующие мероприятия.</p> <p><b>С детьми.</b> Проведены открытые мероприятия педагогами-наставниками в старшей, подготовительных группах по ФЭМП.</p> <p><b>С педагогами.</b> <u>Педсовет</u> «Современные подходы к развитию математических представлений у детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО» 1. Сообщение «Современные подходы к развитию математических представлений у детей дошкольного возраста» <u>Доклад</u> «Современные подходы к развитию математических представлений». <u>Консультация</u> «Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста» «Современные методики и технологии для повышения познавательного интереса дошкольников к ФЭМП». <u>Тематический контроль</u>. Методическое обеспечение предметно - развивающей среды, смотр уголков математики. Анализ планирования работы и педагогов по данному направлению</p> <p><b>С родителями.</b> <u>Консультации</u> «Развиваем внимание и мышление дошкольников – учим ребенка быть любознательным». <u>Наглядные</u> - оформление папки-передвижки «Практические советы родителям по формированию финансовой грамотности у детей дошкольного возраста»</p>		Поставленная задача выполнена не в полном объеме	Продолжать работу по формированию элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через интеграцию во все виды образовательной деятельности.
3. Годовая задача, направленная развитие речи у детей	<p>Были проведены следующие мероприятия.</p> <p><b>С детьми.</b></p>		Поставленная задача выполнена не в	Использование театрализованной деятельности, как

<p>дошкольного возраста          посредством          нравственно-          патриотического          воспитания</p>	<p>Открытое мероприятие по краеведению в подготовительной группе.</p> <p><b>С педагогами.</b>  <u>Педсовет</u> «развиваем речь дошкольников».  <u>Консультации</u> «нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством речевой игры», «Факторы успешного развития речи», «Речь педагога».  <u>Деловая игра:</u> «Наша Родина – Россия»  <u>Оформление дидактического</u> и наглядного материала по речевому развитию.  <u>Тематический контроль</u> «Дидактическая оснащенность – речевые игры»</p> <p><b>С родителями.</b>  <u>Консультации:</u> «Как помочь ребёнку развить связную речь».          Презентация для родителей: «Речь ребёнка и его родителей».</p>		<p>полном объёме</p>	<p>средства речевого и творческого развития дошкольника.</p>
---	--	--	----------------------	--

В структурном подразделении функционирует 16 групп.

Из них:

- детей с 2-3 лет – 83 чел
- детей с 3-7 лет – 321 чел.

Списочный состав– 404 человека.

Анализ кадрового обеспечения.

Административные работники - 1

Педагогический состав – 43 человека.

Технический персонал – 54 человека.

В структурном подразделении воспитанием и обучением детей занимаются специалисты, включая директора, заместителя директора, заведующего, старшего воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, воспитателей групп.

**По уровню образования:**

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в ДОО число педагогов, имеющих педагогическое образование 26 человек (55 %)

**Сведения о педагогическом персонале организации**

**Распределение педагогического персонала по уровню образования и полу**

Наименование		Всего	из них имеют образование:	Из гр.3 -	Кроме того,
--------------	--	-------	---------------------------	-----------	-------------



показателей	работников (без декрета)	высшее	из них педагогическое	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	из них педагогическое	женщины	численность внешних совместителей
Численность педагогических работников - всего (сумма строк 02-12)	<b>43</b>	<b>27</b>	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>43</b>	<b>0</b>
в том числе: воспитатели	32	18	9	12	1	32	
старшие воспитатели	1	1	1			1	
музыкальные руководители	3	1		2	2	3	
инструкторы по физической культуре	2	1		1		2	
учителя-логопеды	2	2	1			2	
учителя-дефектологи	1	1	1			1	
педагоги-психологи	2	2	2			2	
социальные педагоги							
педагоги-организаторы							
педагоги дополнительного образования							
другие педагогические работники							
Из общей численности учителей-дефектологов (стр.07): учителя, имеющие специальное дефектологическое образование	1					1	

Педагоги:

- 32 воспитателей (из них 2 в декретном отпуске)
- 1 ст. воспитатель
- 2 педагога-психолога
- 2 учителя- логопеда
- 3 муз.руководителя
- 2 ИФК
- 1 учитель-дефектолог

Все педагоги своевременно проходят КПК, в соответствии с поставленными задачами повышение профессионального уровня воспитателей осуществлялось в 2023-2024 году на основе ряда условий:

- 1) применение инновационных форм в повышении квалификации (авторские курсы; школа молодого педагога; мастер-классы; педагогические гостиные и др.);
- 2) обновление содержания курсовой подготовки;
- 3) включение педагогов ДООУ в инновационную и научную деятельность.

Курсовая подготовка осуществлялась как по именованным образовательным чекам, так и на хозрасчетной основе.

**Сведения о прохождении аттестации педагогических работников СП «Детский сад  
Созвездие» за 2022-2023 учебный год**

№	Ф.И.О.	Должность	Аттестация	
			Категория, дата присвоения	Год перспективной аттестации
1.	Абусаитова Ю.Р.	воспит	Соответ 2022	Соотв. 2027
2.	Альгашова В.В.	ифк	Соответствие 2024 год	Соотв. 2028
3.	Аргасцева Г.В.	воспит	Выход из д/о февраль 2024	
4.	Балантаева Л.С.	ст.восп	Первая, апрель 2024	Бессрочно
5.	Брюханова Ю.А.	Уч.логопед	Высшая, сентябрь 2019	Сентябрь 2024
6.	Бузина И.В.	муз.рук	Соответ 2023	Соотв.2028
7.	Бутикова Н.Н.	психолог	Соответ январь 2022	Соотв.2027
8.	Ващенко Э.М.	воспит	Соответ 2022	Соотв.2024
9.	Горбушина Е.В.	воспит	Высшая, ноябрь 2023	бессрочно
10.	Грачева А.Ю.	воспит	Первая, апрель 2021	Апрель 2026
11.	Дорофеева Н.В.	воспит	Соответ,декабрь 2019	Соотв. 2024
12.	Евсина Е.С.	воспит	Первая, январь 2023	Январь 2028
13.	Ермишкина Н.О.	воспит	Первая, январь 2022	Январь 2027
14.	Ерхова М.В.	воспит	Высшая, июнь 2020	Июнь 2025
15.	Жукова О.Н.	воспит	д/о Первая, октябрь 2022	Октябрь 2027
16.	Кирсанова О.В.	воспит	Выход из д/о сентябрь 2023	
17.	Кожевникова Т.В.	воспит	Первая, январь 2023	Январь 2028
18.	Коршунова Е.А.	воспит	Высшая, декабрь 2020	Декабрь 2025
19.	Краснова Е.Н.	воспит.	Первая, декабрь 2021	Август 2024 на высшую
20.	Копаева Н.Н	Уч.логопед	Первая, декабрь 2021	Декабрь 2026
21.	Наследова Н.А.	воспит	Соответ 2023	Соотв. 2028
22.	Некрасова А.А.	воспит	Высшая, январь 2021	Январь 2026
23.	Нефёдова Л.О.	муз.рук	Соответ 2023	Сентябрь2028
24.	Радонцева Е.А.	воспит	Высшая ,январь 2021	Январь 2026
25.	Рубан Г.А.	Метод.	Соотв. 2023	Соотв. 2028
26.	Рыбакова А.А.	Воспит.	Первая, январь 2022	Январь 2027
27.	Сбитнева Г.В.	воспит.	Первая, январь 2023	Январь 2028
28.	Сенатова Л.Л.	воспит	Первая, март 2023	Март 2028
29.	Спрыгина А.В.	муз.рук	Высшая, ноябрь 2019	Ноябрь 2024
30.	Галеева Л.Ш.	воспит	Соотв 2023	Август 2024 выход на первую
31.	Дубовик Е.А.	воспит	Первая февраль 2024	Бессрочно
32.	Мурашова О.А.	воспит	Первая декабрь 2023	Бессрочно
33.	Татоян А.Ш.	воспит	д/о Соотв 2021	Соотв.2026
34.	Терёшина О.Я.	воспит	Высшая, июнь 2020	Июнь 2025
35.	Халимова Л.Р.	воспит	Соотв 2023	Сентябрь 2028
36.	Цуприк Н.Н.	воспит	Высшая, январь 2021	Январь 2026
37.	Чувашова Е.М.	дефектолог	Первая, июнь 2023	Июнь 2028
38.	Шемырева И.Е.	ИФК	Первая, май 2023	Май 2028
39.	Ширина О.А.	воспит	Соотв 2023	Соотв 2028
40.	Шмакова М.С.	психол	Соотв 2023	Соотв.2028
41.	Щербакова О.М.	воспит	Первая, май 2023	Май 2028
42.	Якимова О.В.	воспит	Высшая, ноябрь 2020	Ноябрь 2025
43.	Яковлева Н.Н.	воспит	Высшая ,декабрь 2020	Декабрь 2025

## Результаты аттестации педагогических работников

Стаж педагогической деятельности		Наличие квалификационной категории у педагогических работников 2022-2023гг.			
		Не имеют соответствие занимаемой должности	соответствие занимаемой должности	ПЕРВАЯ КК	ВЫСШАЯ КК
0-5	12	2	5	5	-
5-10	16	-	5	6	4
11-20	4	-	1	2	3
20 и более	11	1	3	3	4
Итого	43	2(5%)	14(32%)	16(37%)	11(26%)

Наименование показателей	Число полных лет по состоянию на 1 января 2023 года				
	моложе 25 лет	25-35	36-55	55-60	65 и более
Численность педагогических работников - всего (сумма строк 02-12)	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>29</b>	<b>9</b>	<b>3</b>
в том числе:		3	24	7	1
воспитатели			1		
старшие воспитатели		1		1	1
музыкальные руководители			1	1	
инструкторы по физической культуре			2		
учителя-логопеды	1				
учителя-дефектологи		1	1		
педагоги-психологи					1
другие педагогические работники					

Участие педагогов/воспитанников в конкурсных мероприятиях, семинарах.

- Поволжский Межрегиональный Фестиваль педагогических идей и инноваций в области дошкольного образования «ИнноФест» - 2023»
- Участие Территориального Чемпионата "Будущие профессионалы 5 +" для детей с ОВЗ, Самара, 2023г.
- Участие в областных конкурсных мероприятиях по безопасному участию в дорожном движении «Дети за безопасность на дороге» в номинации дошкольные образовательные организации, Самара 2023 г.

- Участие в международном конкурсе XXXIII передвижной выставки детского изобразительного творчества «Я вижу мир: мир школы» победители.
  - Призёры муниципального этапа Всероссийского детского экологического форума «Зелёная планета – 2023».
  - Ежегодная Всероссийская олимпиада «Эколята – молодые защитники природы», Мин.просвещения РФ ФГБОУ ДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха детей», 2023 г.
  - Всероссийский фестиваль детского и молодежного научно-технического творчества «Космофест», Самара 2023г.
  - Муниципальный этап Областного экологического форума «Изменение климата глазами детей – 2024», Самара, 2024
  - Муниципальный конкурс творческих работ «Звездочки «ЮПИДа», ГБОУ СОШ «ОЦ» п.г.т. Рощинский

Система внутреннего мониторинга качества образования.

Целью организации внутреннего мониторинга качества образования в СП «Детский сад Созвездие» является анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка образовательной деятельности, условий развивающей среды учреждения и выполнения комплексного плана контроля для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ.

Для выявления проблем, трудностей в работе воспитателей и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в ДОУ методической службой использовался **тематический контроль по темам:**

Анализ работы педагогов по выявлению эффективности работы в направлении формирования ЗОЖ детей через различные формы физкультурно-оздоровительной работы был проведен с сентября 2023 г. по май 2024г. В рамках которого, проведен анализ планов работы воспитателей и инструктора по физической культуре по планированию физкультурно-оздоровительной работы и организации двигательной активности детей в режиме дня.

Документация по календарным планам воспитателей ведется аккуратно. Планирование осуществляется в соответствии с образовательной программой ДОУ, соответствует программным требованиям, возрастным особенностям детей. На момент проверки вся документация находилась на рабочем месте, в заполненном состоянии.

С целью повысить двигательную активность детей в течении дня, сформировать двигательные навыки и умения, воспитателями дошкольных групп планируются:

- подвижные игры;
- оздоровительная гимнастика утром и после сна;
- занятия по физкультуре;

- индивидуальная работа по физическому развитию детей в соответствии с рекомендациями инструктора по ФК. (лазание по гимнастической скамейке, метание предметов вдаль, правильность выполнения прыжков, закрепление навыков выполнения спортивных упражнений, и т.д.)

- оформлена большая подборка физкультминуток различной тематики.

У воспитателей имеется материал по организации двигательной активности детей: памятки, методические рекомендации, консультации по её организации с детьми разного возраста, перечень подвижных игр на каждую возрастную группу, комплексы гимнастики после дневного сна. Все воспитатели знают программные задачи и методику работы по области «Физическое развитие».

Рекомендации: педагогам дошкольных групп планировать совместное изготовление атрибутов для проведения игр и физкультурно-оздоровительных мероприятий совместно с детьми. Проводить совместные мероприятия с медицинским персоналом учреждения по ЗОЖ для детей и родителей дошкольных групп. В качестве оздоравливающих процедур регулярно использовать оздоровительный бег на прогулке.

Анализ работы по методическому обеспечению предметно - развивающей среды, смотр уголков математики. Анализ работы и педагогов по данному направлению.

- изучение календарно-тематического планирования;
- анализ РППС;
- оценку профессиональных умений воспитателей, эффективности используемых ими методов и приемов работы с детьми;

- анализ форм взаимодействия с родителями по данной проблеме.

Анализ уголков математики показал, что наполняемость математического уголка соответствует возрасту детей, присутствует разнообразие дидактические игры математического характера, но не всеми воспитателями выделена конкретно зона математики, материал не разбит на разделы, не указано место хранения демонстрационного материала и раздаточного. В некоторых группах данный уголок является частью другого. Анализ документации по планированию ОД воспитателями ведётся регулярно. Планирование соответствует программным требованиям, возрастным особенностям детей. В планах воспитательно-образовательной работы недостаточно внимания отводится математической работе с детьми. Материал, изучаемый на занятии, в планах педагогов не закрепляется в других видах деятельности: игровой, изобразительной, двигательной, самостоятельной. Не всегда и не у всех воспитателей прописаны различные дидактические, настольные игры с математическим содержанием. Индивидуальная работа планируются эпизодически. Не запланирована совместная деятельность в режимные моменты. В календарном планировании недостаточно отражена работа с родителями по ФЭМП у детей.

Рекомендации: отводить математическому уголку конкретное место в группе, где размещать структурировано материал. Стараться закреплять полученные знания с НОД во всех режимных моментах.

Тематический контроль «Проверка дидактического материала (игр), направленных на речевое развитие дошкольников» осуществлялся во всех возрастных группах детского сада по утверждённому плану, согласно которому было изучено: наличие дидактических игр в группе соответствующих возрасту детей; картотека артикуляционных и пальчиковых упражнений; уголок художественной литературы с подбором книг по возрасту; игровые модули для сюжетно-ролевых игр; наборы для театрализованной деятельности; взаимодействие с родителями. Во время проверки было выявлено, что воспитатели старших и подготовительных групп уделяют большое внимание подготовки детей к школе, имеется много дидактических игр для развития мелкой моторики, для укрепления кисти рук, пальцев, речевого развития. Все игры в хорошем состоянии, имеются аннотации, доступны для детей. У многих педагогов в наличии большая копилка артикуляционных и

пальчиковых игр. В уголке художественной литературы подобраны книги в соответствии с возрастом детей, имеются детские журналы, книги для самостоятельного чтения по слогам. Имеются разнообразные наборы для театрализованной деятельности: настольный театр, пальчиковый, театр на стаканчиках, вязаный театр и др., эстетичное оформление, доступность, где дети с удовольствием занимаются творческой деятельностью, развивают речь.

Рекомендации: При планировании работы с сюжетно-ролевыми играми планировать предшествующую и последующую работу (беседы, рассматривание картин и картинок и т. д.). Продумывать планирование игр нового поколения, связанных с явлениями общественной жизни и носящими элементы новизны. Активно осуществлять руководство сюжетно-ролевой игрой: обучать ролевым действиям, помогать осуществлять диалоги в процессе развития игр и т. д.

**На основании выше изложенного можно сделать вывод, что годовые задачи выполнены, но есть замечания, из-за этого они достигнуты не в полном объёме.**



Мониторинг качества обучения детей с ограниченными возможностями здоровья

Результативность организованного в 2023-2024 учебном году сопровождения воспитанников с ОВЗ (только тех, кто идут в школу), выпущенных из групп компенсирующей, комбинированной, общеобразовательной направленности, логопунктов.

<u>Наименование структурного подразделения ГБОУ</u>	<u>Количество детей с ОВЗ (всего)</u>	<u>Количество детей с ОВЗ, выпущенных из детского сада в школу (и/или 5 лет)</u>					<u>Реабилитированы, полное преодоление дефекта (кол-во/%)</u>					<u>Частичное преодоление дефекта (кол-во/%)</u>					<u>Дефект не устранен (кол-во/%), причина</u>				
		<u>группы компенсирующей направ.</u>	<u>группы комбинированной направ.</u>	<u>логопункт</u>	<u>группы общеразвивающей направ.</u>	<u>группы компенсирующей направ.</u>	<u>группы комбинированной направ.</u>	<u>логопункт</u>	<u>группы общеразвивающей направ.</u>	<u>группы компенсирующей направ.</u>	<u>группы комбинированной направ.</u>	<u>логопункт</u>	<u>группы общеразвивающей направ.</u>	<u>группы компенсирующей направ.</u>	<u>группы комбинированной направ.</u>	<u>логопункт</u>	<u>группы общеразвивающей направ.</u>	<u>группы компенсирующей направ.</u>	<u>группы комбинированной направ.</u>	<u>логопункт</u>	
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>					<u>4</u>					<u>5</u>					<u>6</u>				
<u>СП ГБОУ СОШ пгт Петра Дубрава «Детский сад «Созвездие»</u>	<u>32</u>	<u>13</u>	<u>3</u>				<u>12</u> <u>(92,3%)</u>					<u>1</u> <u>(7.7 %)</u>	<u>2</u>					<u>1</u> <u>(33,3 %)</u>			

## **ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Инновационная деятельность, направленная на создание оптимальных условий для непрерывного профессионального роста всех участников образовательного процесса, активизации самообразования, самосовершенствования, освоения инноваций в сфере дошкольного образования обеспечивалась комплексом мероприятий, проведенных в соответствии с годовым планом, в рамках которой наше ОУ сотрудничает:

- Общественно-педагогический и научно методический журнал «Искусство в школе» (далее – Журнал), г. Москва
- Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка- детский сад № 374 г.о. Самара по теме: «Организация образовательной деятельности по художественно-эстетическому развитию дошкольников в процессе реализации программы «Такие разные постройки» (Знакомим дошкольников с архитектурой Самары).
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара «Музей «Детская картинная галерея».

Инновационный опыт представлен на следующих мероприятиях:

1. Всероссийские педагогические чтения «Искусство в школе», октябрь 2023г. Москва
2. VII Всероссийский фестиваль «Диалог искусств», Анапа, 2023 г.
3. Территориальный Фестиваль успешных педагогических практик "Реализуем Национальный проект "Образование", г.о Новокуйбышевск. апрель 2024г. (получено 9 сертификатов)
4. XIX региональная ярмарка социально-педагогических инноваций, г. Отрадный, декабрь 2023 г.
5. Региональная научно-практическая конференция «Профессиональное самоопределение обучающихся в самарском регионе: проблемы и перспективы», г. Самара, декабрь, 2023г.
6. Территориальный научно-практический семинар на базе СП «Детский сад Созвездие» Тема: «Интеграция познавательно-творческих продуктов Детской

телестудии в развивающую предметно-пространственную среду ДОО», апрель 2024 г.

7. Вебинар – подготовка к Международному конкурсу XXXIV Передвижной выставки изобразительного творчества: «Я вижу мир: мир природы и техники», Москва, май 2024г.

Вывод: Инновационная деятельность согласуется с целями и задачами ДОО.

### **Организация работы в адаптационный период в группе раннего возраста.**

Успешной адаптации способствовали:

- проведение предварительной до адаптационной работы (консультации, памятки, анкетирование родителей и т.д.);
- проведение родительских собраний для родителей «Как подготовить ребенка к детскому саду»
- поэтапный прием детей в группу;
- взаимное информирование между педагогами и родителями о протекании процесса адаптации;
- применение щадящего режима.
- соответствие развивающей предметно-пространственной среде в группе потребностям детей раннего возраста.

В основном наблюдалась адаптация лёгкой степени, дети в течение 2-х недель привыкали к режиму детского сада, охотно шли в группу к воспитателям, у большей части детей наблюдался спокойный сон и жизнерадостное настроение. Педагоги творчески стимулировали интерес детей к познавательной деятельности, обучали культурно-гигиеническим навыкам, соблюдали активный двигательный режим, на прогулках принимали активное участие в подвижных играх.

Анализ организации подготовки детей к школе в подготовительных к школе группах показал достаточно высокий уровень компетентности педагогов и мотивационную готовность дошкольников, поступающих в первый класс. Педагоги данных возрастных групп продемонстрировали хороший уровень организации самостоятельной деятельности

детей по данному разделу, использование разнообразных методов и приёмов в работе, создали соответствующую предметно-пространственную развивающую среду в группах. Анализ планов воспитательно-образовательной работы с детьми показал, что работа с дошкольниками по воспитанию положительного отношения к школе (игры, беседы, НОД, экскурсии) проводятся в системе, с творческим подходом, продумана взаимосвязь с другими видами деятельности (продуктивная, чтение художественной литературы). Из бесед с детьми, наблюдений за их играми и самостоятельной деятельностью было выявлено наличие у дошкольников интереса, самостоятельности и активности, а также достаточных знаний детей о школе. Педагоги успешно взаимодействовали с родителями будущих первоклассников: проводили родительские собрания о готовности детей к школе, индивидуальные устные консультации и оформляли консультации в стендовой информации в своих группах. Всё это позволяет прогнозировать высокую степень готовности выпускников к школе.

#### Взаимодействие с социальными партнерами.

Одним из путей повышения качества дошкольного образования мы видим в установлении прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования, от которого, на наш взгляд, в первую очередь зависит его качество. Мы считаем, что развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с различными центрами дает дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства.

Нашими социальными партнерами в воспитании и развитии детей стали:

Образование: ГБОУ СОШ, ЦВР, РЦ г.о. Новокуйбышевск, СИПКРО, ЦСО – осуществляется преемственность детского сада с начальным образованием, шефская помощь, методическая помощь. Все педагоги проходят курсы повышения квалификации в СИПКРО, ЦСО.

Культура: Дом культуры «Восход», музыкальная школа, школа народного творчества, библиотека – совместные праздничные мероприятия, участие в кружках дома культуры, посильное участие в обогащении музея экспонатами (рисунки, вышивки, поделки и т.д.).

Здравоохранение: Петра-Дубравская поселковая больница, аптека, медицинский кабинет ДО, скорая помощь – обследование детей, профилактические прививки, оказание медицинской помощи.

Физкультура и спорт: Спортивная школа, стадион поселка, спортзал ГБОУ СОШ – участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях.

Органы власти и управления: ЖКХ, поселковая администрация – шефская помощь.

Материально-технические условия. Создание РППС в группах.

В соответствии с ФГОС ДО создание развивающей предметно-пространственной среды является особо актуальной.

В соответствии с тем, что РППС является одним из важнейших критериев оценки качества образования, достаточное внимание уделяется поиску наиболее эффективных моделей организации развивающей предметно-пространственной среды.

Качественный анализ РППС показал, что развивающий эффект среды обеспечивается разнообразными игровыми, дидактическими, спортивными материалами и оборудованием, что позволяет формировать у детей мотивацию к познавательной деятельности, двигательной активности, социальной адаптации. Привлечение родителей к проектированию РППС – одно из эффективных средств моделирования РППС в ДОУ с учетом принципов ФГОС ДО.

Анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ

В 2023-2024 учебном году в СП «Детский сад Созвездие» ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава посещало 404 ребенка, из них группы раннего возраста – 83 человека; группы дошкольного возраста – 321 человек, из них 32 ребенка с ОВЗ.

В начале учебного года был составлен план лечебно - профилактической работы.

На протяжении последних лет в дошкольном учреждении отмечались позитивные тенденции, а именно: наблюдался стабильно низкий уровень заболеваемости у детей.

Родители, являясь полноправными участниками образовательного процесса, проявляют живой интерес к работе ДОУ по оздоровлению своих детей. Этому в значительной мере способствовала пропаганда здорового образа жизни через консультации, памятки, буклеты, родительские собрания, совместное проведение спортивных праздников. Просветительская работа для родителей осуществлялась через

информационные стенды «Здоровье и спорт» «Начнём утро с зарядки», а также папки-передвижки в раздевалках групп. Информация для родителей менялась ежемесячно.

В течение года были проведены физкультурные праздники «Непослушные мячи», «Здравствуй, Зима-красавица!», «Масленица», «День России», «Самые ловкие, быстрые, смелые», «День Российского флага».

С учетом проведенного анализа определены новые задачи на 2024-2025 уч.год, дающие возможность существенно повысить качество образовательной деятельности:

### **Задачи годового плана на 2024-2025 учебный год.**

1. Продолжать работу по формированию элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через интеграцию во все виды образовательной деятельности. Стремиться повысить к концу учебного года уровень сформированности математических представлений до 75% у воспитанников, в том числе с ОВЗ на среднем и высоком уровне.
2. Использовать театрализованную деятельность как средство повышения уровня речевого и творческого развития дошкольника. Стремиться повысить к концу учебного года уровень речевого и творческого развития до 68% у воспитанников, в том числе с ОВЗ на среднем и высоком уровне.
3. Формирование и обогащение у дошкольников социокультурного опыта в области краеведения, экологии, путём вовлечения родителей в совместные творческие проекты. Стремиться к концу учебного года повысить уровень знаний дошкольников в данной области до 60%, в том числе с ОВЗ на среднем и высоком уровне.

<i>Форма работы</i>	<i>Тематика</i>	<i>С кем проводили</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
<b><u>Педсовет №1 (Установочный)</u></b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с годовым планом, его содержанием.</li> <li>2. Сообщение воспитателей и старшего воспитателя о готовности детского сада к новому учебному году.</li> <li>3. Утвердить нормативные материалы к аттестации педагогов дошкольных образовательных учреждений Самарской области.</li> <li>4. Утвердить расписание НОД на 2024-2025 учебный год.</li> <li>5. Утвердить плановую работу ПМП(к) на учебный год.</li> <li>6. Утвердить перспективно – тематическое планирование во всех возрастных группах.</li> <li>7. Утвердить рабочие программы во всех возрастных группах</li> </ol>	воспитатели	08.2024	Руководитель СП «Детский сад Созвездие», Старший воспитатель
<p>2. Образовательная область <u>«Познавательное развитие»</u></p> <p>Продолжать работу по формированию элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через интеграцию во все виды образовательной деятельности.</p>	<p>Тема: «Математика- это интересно» (совершенствование мастерства педагогов по формированию элементарных математических представлений)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности формирования элементарных математических представлений в интеграции с другими видами детской деятельности</li> <li>2. Формирование элементарных математических представлений в</li> </ol>	Воспитатели	10.2024	Руководитель СП «Детский сад Созвездие»  Старший воспитатель  Воспитатели



Стремиться повысить к концу учебного года уровень сформированности и математических представлений до 75% у воспитанников, в том числе с ОВЗ на среднем и высоком уровне.	экспериментальной деятельности. 3. Презентация педагогами экспериментальной деятельности с воспитанниками в детском саду. 4. Семинар-практикум. Авторские дидактические игры по ФЭМП. Цель, этапы создания. 5. Деловая игра для воспитателей на тему: «Что? Где? Почему?» 6. Педагогические задания «Знатоки» 7. Решение пед.совета			
<b><u>Коллективный просмотр</u></b>	НОД по ФЭМП с элементами опытно-экспериментальной деятельности в подготовительной группе «Вундеркинды» спешат на помощь»	Воспитанники	10.2024	Воспитатели
<b><u>Оснащение пед. Процесса</u></b>	1. Подготовка к открытому мероприятию.	Воспитатели	10.2024	Воспитатели групп
<b><u>Тематический контроль</u></b>	Анализ работы по организации познавательно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности с дошкольниками	Воспитатели	10.2024	Старший воспитатель
<b><u>Конкурс среди педагогов</u></b>	смотр-конкурс «Организация РППС по экспериментированию» (математика во всём!)	Воспитатели	10-11.2024	Старший воспитатель, узкие специалисты (жюри)

<b><u>Консультация</u></b>	<p>1. <b>Консультации для педагогов:</b> «Значение практического применения математических знаний в различных видах деятельности», «Сенсорно-математические игры как средство развития интеллектуальных способностей детей (из опыта работы)-воспитатель»</p> <p>2. <b>Консультации для родителей</b> «Играйте с детьми в математические игры», «Как учить ребёнка считать», «Математика для Ваших детей дома».</p> <p><b>Выставка специальной литературы</b> в рекреации «В помощь родителям».</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Родители</p>	11.2024	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>
<b><i>Форма работы</i></b>	<b><i>Тематика</i></b>	<b><i>С кем проводили</i></b>	<b><i>Дата</i></b>	<b><i>Ответственный</i></b>
<p><b><u>Педсовет № 3</u></b></p> <p><b><u>Образовательная область «Речевое развитие»</u></b></p> <p>Использовать театрализованную деятельность как средство повышения уровня речевого и творческого развития дошкольника. Стремиться повысить к концу учебного</p>	<p>Тема: ««Театрализованная деятельность в современном ДОУ с учётом ФГОС ДО»»</p> <p>1. Сообщение «Значение и специфика театрального искусства в речевом творчестве дошкольников»</p> <p>2. Деловая игра «Театральный ринг»</p> <p>3 «Требование ФГОС ДО к РППС по театрализованной деятельности»</p> <p>Воспитатель</p> <p>5. Турнир-викторина «Лучший знаток русских сказок»</p> <p>6. Релаксация.</p> <p>7. Решение педсовета</p>	Воспитатели	02.2025	<p>Руководитель СП «Детский сад»</p> <p>Старший воспитатель</p>

года уровень речевого и творческого развития до 68% у воспитанников, в том числе с ОВЗ на среднем и высоком уровне				
<b><u>Коллективный просмотр</u></b>	Открытые мероприятия по театрализованной деятельности с детьми дошкольного возраста	Воспитанники	01.2025	Воспитатели
<b><u>Оснащение пед. Процесса</u></b>	3. Подготовка дидактического материала к открытым мероприятиям.	Воспитатели	01.2025	Старший воспитатель
<b><u>Тематический контроль</u></b>	Методическое обеспечение предметно – развивающей среды, смотр уголков театрализованной деятельности. Анализ планирования работы по данному направлению	Воспитатели	02.2025	Старший воспитатель
<b><u>Конкурс среди педагогов</u></b>	Педагогический конкурс на изготовление пособия «Театр в чемодане»	Воспитатели	01.2025	Старший воспитатель, узкие специалисты (жюри)
<b><u>Консультация</u></b>	4. <b>Консультации для педагогов:</b> «Театрализованные игры как средство развития выразительной речи старших дошкольников», «Развитие выразительности речи дошкольника» <b>Консультации для родителей:</b> «Влияние театрализованной деятельности на развитие речи ребенка».  Папка-передвижка «В театр	Воспитатели  Родители	02.2025	Старший воспитатель

	играем – речь развиваем»			
<p><b><u>Педсовет</u></b> <b>№ 4</b> <b><u>Образовательная область</u></b> <b><u>«Познавательное развитие»</u></b></p> <p>Формирование и обогащение у дошкольников социокультурного опыта в области краеведения, экологии, путём вовлечения родителей в совместные творческие проекты. Стремиться к концу учебного года повысить уровень знаний дошкольников в данной области до 60%, в том числе с ОВЗ на среднем и высоком уровне</p>	<p><b>Тема:</b> «Формирование краеведческой компетенции обучающихся через организацию проектно-исследовательской деятельности»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Деловая игра «Наша Родина – Россия»</li> <li>2. Сообщение «Организация взаимодействия с семьями воспитанников по краеведческому воспитанию» из опыта работы, воспитатель</li> <li>3. конкурс «Красная книга Самарской области»</li> <li>4. Решение пед.совета</li> </ol>	Воспитатели	05.2025	Руководитель СП «Детский сад Созвездие» Старший воспитатель Воспитатели
<b><u>Коллективный просмотр</u></b>	Открытое мероприятие по формированию целостной картины мира в подготовительной группе	Воспитанники	05.2025	Воспитатель
<b><u>Оснащение пед. Процесса</u></b>	Подготовка к открытому мероприятию	Воспитатели	05.2025	Воспитатели
<b><u>Тематический контроль</u></b>	«Дидактическая Оснащенность» (дидактические игры)	Воспитатели	05.2025	Старший воспитатель

<p><b><u>Консультация</u></b></p>	<p><b>5. Консультация для педагогов</b> Эколого-краеведческий поход «Мой родной край»</p> <p><b>Консультация для родителей</b> «Инновационные формы и методы вовлечения родителей в краеведческую деятельность детского сада»</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Родители</p>	<p>05.2025</p>	<p>Старший воспитатель Воспитатели</p>
<p><b><u>Педсовет №5</u></b></p>	<p>Анализ выполнения годового плана за 2024-2025 уч. Год Организация летней оздоровительной работы. Инновационные процессы: - что нового узнали в учебном году; - что внедрили в работу; - что изменили в процессе; - что хотели изменить, но не смогли (назвать причины); - что хотелось бы изменить в новом учебном году?</p>	<p>Воспитатели</p>	<p>06.2025</p>	<p>Руководитель СП «Детский сад Созвездие» Старший воспитатель Инструктор по физ. Воспитанию, Муз. Руководители</p>

## 6. Организационно-методическая работа.

### 3.1 Организационно-методическая работа с кадрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный/исполнитель
<i>Организационная работа</i>			
1	Составление и утверждение: ОП ДО; АОП ДО; расписания ООД; циклограмм деятельности педагогов	август	руководитель СП, старший воспитатель, воспитатели
	плана работы на летний период; годового плана на 2024– 2025 учебный год	июнь	
2	Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций	В течении года	руководитель СП, старший воспитатель, методист, зав. Хозяйством, медсестра
3	Комплектование групп ДОО детьми	По графику	Руководитель СП
4	Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений: подготовка групп к новому учебному году; оформление групп к Новому году; оформление зимних участков «Безопасная прогулка»; Изготовление оборудования из бросового материала для оформления тематических площадок); Конкурс среди педагогов «зимнее оформление группы», «Маленький театр» семейный конкурс рисунков «Красная книга	По графику	руководитель СП, старший воспитатель, воспитатели, специалисты

	Самарской области», «Дети, за безопасность на дороге».		
5	Проведение социального опроса родителей по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования в ДОО	Сентябрь, май	руководитель СП, старший воспитатель
6	Подготовка и проведение зимней оздоровительной кампании	Декабрь-февраль	руководитель СП, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
7	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	Июнь-август	руководитель СП, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
8	Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов	В течение года	руководитель СП, старший воспитатель
9	Участие педагогов в мероприятиях различного уровня	В теч. года	руководитель СП, старший воспитатель, методист, воспитатели, специалисты

### Производственные совещания

1	<p>1. Результаты августовского совещания педагогических работников: основные направления развития системы образования в 2024 – 2025 учебном году; основные задачи ДОО на 2024 – 2025 учебный год.</p> <p>Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников.</p> <p>Подготовка и проведение групповых родительских собраний.</p> <p>Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса в СП.</p> <p>Итоги комплектования групп на 2024 – 2025 учебный год.</p> <p>О ходе адаптации в группах раннего возраста.</p> <p>О подготовке СП к учебному году.</p>	Август – сентябрь	Руководитель СП, руководитель Спхозяйством, старший воспитатель
---	--	-------------------	---

2	<p>О состоянии трудовой дисциплины, соблюдении правил внутреннего трудового распорядка работниками СП. Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБв СП. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей).</p> <p>О состоянии педагогической документации, работы по самообразованию педагогических работников СП.</p> <p>Рассмотрение и утверждение графика праздничных мероприятий.</p> <p>О ходе работы по подготовке СП к зимнему периоду.</p>	Октябрь	Руководитель СП, руководитель СП, хозяйством, старший воспитатель
3	<p>О работе с родителями по недопущению задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми в СП.</p> <p>Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.</p> <p>Обеспечение качественного детского питания в СП.</p> <p>Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ.</p> <p>Подготовка помещений СП к зимнему периоду.</p>	Ноябрь	Руководитель СП, руководитель Сп хозяйством, старший воспитатель, медицинская сестра
4	<p>О ходе подготовки к новогодним праздникам (воспитательная работа, обеспечение безопасности, работа с Родительскими комитетами групп).</p> <p>Утверждение графика утренников</p>	Декабрь	Руководитель СП, руководитель Сп хозяйством, старший воспитатель, медицинская сестра
5	<p>Анализ воспитательно-образовательной работы за первое полугодие.</p> <p>Анализ заболеваемости детей за 2024 год, анализ посещаемости.</p> <p>Выполнение Соглашения по охране труда.</p>	Январь	Руководитель СП, ст. воспитатель ст. медсестра ответственный по охране труда



6	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в СП (итоги проверки выхода сотрудников на работу). О выполнении требований СанПиН, организация прогулок. Результаты деятельности общественного контроля за санитарным состоянием СП.	Февраль	Руководитель СП, руководитель Спхозяйством, старший воспитатель, медицинская сестра
7	Реализация планов взаимодействия с социумом (школа, библиотека). О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории СП. Об организации детского питания в СП.	Март	Руководитель СП, руководитель Спхозяйством, старший воспитатель, медицинская сестра
8	Об организации игровой деятельности на прогулке. О готовности выпускников подготовительных групп к обучению в школе.	Апрель	Руководитель СП, старший воспитатель педагог-психолог
9	О ходе подготовки к ЛОК-2025 год. О готовности к проведению текущего ремонта групповых помещений и помещений СП. О ходе подготовки выпускных утренников. Организация и проведение родительских собраний в группах. Взаимодействие с родителями по подготовке помещений СП к новому учебному году. Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков. О переводе СП на летний режим работы. Организация работ по благоустройству СП.	Май	Руководитель СП, руководитель Спхозяйством, старший воспитатель, медицинская сестра
10	Организация питания в летний оздоровительный период. Организация работы с детьми по трудовому воспитанию. Соблюдение требований СанПиН к организации прогулок. Санитарное состояние помещений, игровых площадок и территории СП. О ходе подготовки к новому учебному году.	Июнь	Руководитель СП, руководитель Спхозяйством, старший воспитатель, медицинская сестра

11	Организация воспитательной работы с детьми в летний период Соответствие территории СП требованиям ТБ. О соблюдении инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период. Организация досуга детей.	Июль	Руководитель СП, руководитель Спхозяйством, старший воспитатель, медицинская сестра
12	О готовности групп к приему детей. Об участии в работе августовской конференции педагогических работников. Итоги приемки СП к новому учебному году.	Август	Руководитель СП, руководитель Спхозяйством, старший воспитатель, медицинская сестра
13	Инструктажи: по охране жизни и здоровья детей; по должностным обязанностям сотрудников ДОО; график работы; техника безопасности; правила пожарной безопасности; охрана труда	2 раза в год	Руководитель СП, руководитель Спхозяйством, старший воспитатель
14	Гражданская оборона: знакомство с устройством и назначением респиратора; радиационные средства; обязанности производственного персонала по ГО и ЧС; сильнодействующие ядовитые вещества; антитеррористическая безопасность	1 раз в год	Руководитель СП
15	Питание детей в ДОО	1 раз в квартал	руководитель СП, старшая медицинская сестра
16	Правила внутреннего трудового распорядка	март	Руководитель СП
17	Заболеваемость детей в ДОО	Ежемесяч.	Руководитель СП, старшая медицинская сестра
18	Соблюдение и охрана прав детей в ДОО	Ежемесяч.	Руководитель СП

**Методическое и информационное обеспечение**

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕЩАНИЯ		
1	<b>«Функционирование и развитие СП «Детский сад Созвездие» в рамках ФГОС ДО в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»</b>	
1.1.	Итоги летней оздоровительной работы	Руководитель СП
1.2.	Инновационные ориентиры развития дошкольного образования. Стратегия реализации ФГОС ДО	Руководитель СП
1.3.	Приоритетные задачи работы учреждения на 2024 – 2025 учебный год. Утверждение годового плана. Рекомендации по работе по годовым задачам	Руководитель СП, старший воспитатель
1.4	Утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДОО. Внесение изменений и дополнений в ООП ДОО	Руководитель СП, старший воспитатель, методист
1.5.	Утверждение расписания образовательной деятельности, режима пребывания детей в детском саду, двигательного режима	Ст. Воспитатель
1.6.	Утверждение учебного плана на 2024-2025 учебный год	Ст. Воспитатель
1.7.	Готовность групп к новому учебному году.	Руководитель СП Ст. Воспитатель Методист Воспитатели
<p align="center"><b>2 Продолжать работу по формированию элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через интеграцию во все виды образовательной деятельности. Стремиться повысить к концу учебного года уровень сформированности математических представлений до 75% у воспитанников, в том числе с ОВЗ на среднем и высоком уровне.</b></p>		
2.1.	Педагогическая мастерская «Посчитаем всё вокруг»	

2.2.	Банк идей : «Лэпбук по ФЭМП» (выставка и демонстрация лэпбуков, выполненных педагогами (совместно с детьми и родителями) групп с наполнением из игр и упражнений по данному направлению)	Октябрь	Руководитель СП Ст. Воспитатель, Воспитатели Специалиста
2.3.	Результаты смотра-конкурса «Организация РППС по экспериментированию» (математика во всём!)		
2.4.	Результаты тематического контроля по организации познавательной-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности с дошкольниками»		
<p><b>3. Использовать театрализованную деятельность как средство повышения уровня речевого и творческого развития дошкольника. Стремиться повысить к концу учебного года уровень речевого и творческого развития до 68% у воспитанников, в том числе с ОВЗ на среднем и высоком уровне.</b></p>			
3.1.	Деловая игра «Театральный ринг»	Февраль	Руководитель СП Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты СП
3.2.	Создание универсальной папки-передвижки «В театр играем – речь развиваем»		
3.3.	Турнир-викторина «Лучший знаток русских сказок»		
3.4.	Результаты педагогического конкурса на изготовление пособия «Театр в чемодане»		
3.5.	Результаты тематической контрольной по смотру уголков театрализованной деятельности. Анализ планирования работы по данному направлению		
<p><b>4. Формирование и обогащение у дошкольников социокультурного опыта в области краеведения, экологии, путём вовлечения родителей в совместные творческие проекты. Стремиться к концу учебного года повысить уровень знаний дошкольников в данной области до 60%, в том числе с ОВЗ на среднем и высоком уровне</b></p>			

4.1.	Деловая игра «Наша Родина – Россия»	Апрель-май	Руководитель СП Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты СП
4.2	Организация взаимодействия с семьями воспитанников по краеведческому воспитанию		
4.3.	Результаты конкурса «Красная книга Самарской области»		
4.4.	Результаты тематического контроля выявления дидактической оснащенности в области экологии и краеведения в группах (дидактические игры)		
<b>5 «Итоги работы за год»</b>			
5.1.	Результаты диагностики развития компетентностей дошкольников, уровень усвоения воспитанниками программного материала	Май	Руководитель СП Ст. воспитатель Воспитатели Специалисты СП
5.2.	Оценка уровня интеллектуальной и психологической готовности старших дошкольников к обучению в школе		
5.3.	Эффективность коррекционной работы		
5.4.	Обсуждение проекта годового плана на 2024-2025 учебный год		
5.5.	Достижения коллектива за прошедший год		
5.6.	Подготовка к летней оздоровительной кампании		
<b>СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ с элементами деловой игры</b>			
1.	Деловая игра для воспитателей на тему: «Что? Где? Почему?»	Октябрь	Руководитель СП Ст. воспитатель
2.	Семинар-практикум. Авторские дидактические игры по ФЭМП. Цель, этапы создания.		

2.	Деловая игра «Театральный ринг»	Февраль	Воспитатели Специалисты
3.	Деловая игра «Наша Родина - Россия»	Май	
<b>МАСТЕР-КЛАССЫ</b>			
1.	УЧИМСЯ ВМЕСТЕ: выбирать, планировать и принимать решения	Октябрь	Руководитель СПСт. воспитатель Методист Воспитатели Специалисты
2.	Презентация «Мастер-класс по изготовлению лепбуков с воспитанниками в детском саду».	Ноябрь	
3.	Развитие речевого дыхания посредством спец.игр и упражнений.	Январь	
4.	Цифровая образовательная среда, варианты применения с дошкольниками и в работе с педагогами	Март	
5.	«Изготовление переносного театра»	Март	
6.	«Применение сказки в ФЭМП»	Апрель	
<b>ОКНА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА</b>			
1	Открытый показ образовательной деятельности по ФЭМП с элементами опытно-экспериментальной деятельности в подготовительной группе " " Вундеркинды" спешат на помощь"	Ноябрь	Воспитатели
2	Открытые мероприятия по театрализованной деятельности с детьми дошкольного возраста (старшая- подготовительная к школе группа)	Февраль	Воспитатели Учитель-логопед
3	Открытые мероприятия по ФЦКМ (экология)	Май	Воспитатели
4	Коррекционно-развивающее занятие с детьми старшей группы	Декабрь	Педагог-психолог
5	Коррекционно-развивающее занятие с детьми подготовительной группы	Декабрь	Учитель-дефектолог

6	Утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физкультминутки с включением упражнений для укрепления мышц спины и профилактики нарушений осанки, для развития рационального дыхания	Январь	Воспитатели
7	Открытый показ ООД по восприятию смысла музыки с включением упражнений на развитие рационального дыхания	Февраль	Музыкальный руководитель
8	Коррекционно-развивающее занятие с включением упражнений и игр на развитие речевого дыхания	Февраль	Учитель-логопед (дефектолог)
9	Открытый показ НОД по конструированию (младшая-подготовительная к школе группа)	Февраль	Воспитатели
10	Открытый показ ОД по изобразительной деятельности(младшая-подготовительная к школе группа)	Март	Воспитатели
11	Открытый показ интегрированного занятия по краеведению с применением интерактивной доски.	Апрель	Воспитатели
<b>Общие собрания работников СП</b>			
1	Цели, задачи и основные направления совместной деятельности администрации и профсоюзного комитета на 2024-2025 учебный год. Трудовая дисциплина. Правила внутреннего трудового распорядка. Вопросы охраны труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников, проведение инструктажей.	Сентябрь	Руководитель СП, Старший воспитатель Председатель профсоюза

2	1. Итоги совместной деятельности администрации и профсоюзного комитета по сохранению и укреплению здоровья детей и сотрудников за 2024 год. 2. Результаты производственного контроля. 3 Обсуждение и принятие Соглашения об охране труда и техники безопасности на 2025 год. 4. Утверждение графика отпусков на 2025год. 5. Соблюдение требований пожарной безопасности.	Декабрь	Руководитель СП, Старший Воспитатель, Председатель профсоюза
3	Итоги совместной деятельности администрации и профсоюзного комитета по выполнению сотрудниками Правил внутреннего трудового распорядка за 2024-2025 учебный год. Итоги деятельности структурного подразделения за 2024-2025 учебный год и основные направления его деятельности на 2025-2026 учебный год. Организация деятельности ДОО в летний период (изменения в образовательном процессе, в режимах дня)	Май	Руководитель СП, Старший воспитатель Председатель профсоюза

### Массовые мероприятия

1.	«День Знаний» (развлечение)	Сентябрь	Старший воспитатель, музыкальные руководители, воспитатели
2.	«Азбука безопасности» (развлечение)	Сентябрь	
3.	«За здоровьем в детский сад» (спортивное развлечение)	Октябрь	
4.	«В гостях у Осени» (осенние праздники и развлечения)	Октябрь	
5.	«Основы здорового образа жизни» (спортивно-музыкальное развлечение)	Октябрь	
6.	«Подвижные игры народов России» (развлечение ко Дню народного единства)	Ноябрь	
7.	«Мама – лучший друг» (развлечение)	Ноябрь	
8.	«Правила пожарной безопасности» (спортивное развлечение)	Декабрь	
9.	«Зимние старты» (спортивное развлечение)	Декабрь	
10.	«Новогодние чудеса» (праздники)	Декабрь	



11.	«Святки. Колядки» (развлечение)	Январь
12.	«День Спасибо» (досуг)	Январь
13.	«День здоровья» (спортивное турнир)	Январь
	«Наши папы сильные» (спортивный турнир)	Февраль
14.	«Должны мы правила движения всегда и всюду соблюдать» (игровая ситуация)	Февраль
15.	«Праздник зарядки» (развивающая игровая ситуация)	Февраль
16.	«Наши замечательные мамы» (праздник)	Март
17.	«Масленица» (развлечение)	Март
18.	«Космический десант» (праздник)	Апрель
19.	«Примерные пешеходы» (викторина)	Апрель
20.	«День победы» (развлечение)	Май
21.	«До свиданья Детский сад» (праздник)	Май
22.	«Здравствуй лето» (спортивные развлечения)	Май, июнь

### Смотры, конкурсы

1.	Выставка осенних поделок	Сентябрь	Воспитатели
2.	Смотр-конкурс «Организация РППС по экспериментированию (математика во всём)	Октябрь	Воспитатели
3.	Выставка рисунков «Новогодняя открытка»	Декабрь	Воспитатели
4.	Смотр-конкурс «Лучшее оформление окон, группового помещения, рекреаций к Новому году»	Декабрь	Воспитатели, родители
5.	Смотр готовности к зимнему оздоровительному сезону	Январь	Воспитатели
6.	Выставка рисунков «Самара- родина моя»	Январь	Воспитатели

7.	Пед.конкурс «Театр в чемодане»	Февраль-март	Воспитатели
8.	Конкурс рисунков «Красная книга Самарской области» Выставка рисунков	Апрель	Воспитатели, родители, дети
9.	Смотр совместной работы педагогов с родителями «Готовность к летнему сезону»	Май	Воспитатели, родители
<b>Акции</b>			
1	«Внимание, дети!!!»	Сентябрь	Воспитатели
2	«Кормушка своими руками»	Ноябрь, февраль	Воспитатели
3	«Снежные фантазии»	Декабрь	Воспитатели
4	«Посади дерево», «Цветочные фантазии»	Май	Воспитатели
<b>Анкетирование педагогов</b>			
1	Выявление трудностей, с которыми сталкиваются педагоги в процессе организации и проведения поисково-познавательной деятельности детей	Сентябрь	Ст. воспитатель
2	Готовность педагогов к работе по обучению дошкольников с использованием ЭОР	Ноябрь	Ст. воспитатель
3	Выявление уровня знаний технологий работы по речевому развитию с детьми дошкольного возраста	Март	Ст. воспитатель
4	Перспективы планирования на следующий 2025-2026 учебный год	Апрель	Ст. воспитатель
5	Плюсы и минусы в работе за учебный год 2024-2025 учебный год	Май	Ст. воспитатель

#### 4. Система внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в СП «Детский сад Созвездие»

№	Направления мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект мониторинга	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Предоставление данных	Лица, осуществляющие мониторинг	Ответственные
1.	Полнота реализации основной образовательной программы, качество обучения и воспитания	Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования СП «Детский сад Созвездие»	Соответствие структуры и содержания основной образовательной программы ФГОС	Метод экспертных оценок	1 раз в год (до начала учебного года) далее – после внесения любых изменений	По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений	Старший воспитатель	Старший воспитатель
			Соответствие планируемых способов, форм и порядка реализации основной образовательной (учебного плана рабочих учебных программ и т.д.) гигиеническим требованиям к организации ОП в ДОУ	Метод экспертных оценок	1 раз в год (до начала учебного года) далее – после внесения любых изменений	По завершении разработки; далее – после внесения любых изменений	Старший воспитатель	Старший воспитатель
		Уровень достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы ДО	Уровень сформированности интегративных качеств личности ребенка	Наблюдения	1 раз в год – в апреле	По окончании наблюдения	Воспитатели групп	Старший воспитатель
			Уровень освоения образовательных областей Инд. карты развития	Педагогическая диагностика	2 раза в год (3,4 нед сентября, 1-2 нед октября); 2-3 недели мая	По окончании диагностики	Воспитатели групп	Старший воспитатель
			Уровень психологической	мониторинг	1 раз в год -	По	Педагог-	Старший

			готовности детей к обучению в школе		апрель	окончании мониторинга	психолог	воспитатель
			Качество утреннего приема в группах	Опрос родителей, контроль табеля посещаемости	4 раза в год	1 раз в полгода; при необходимости и повторной проверки – после ее окончания	Старшая медицинская сестра	Старшая медицинская сестра
			Качество и полнота реализации алгоритма режима дня, разработанного с учетом ФГОС ДО	Наблюдения	Ежедневно	1 раз в квар. при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Старший воспитатель	Старший воспитатель
			Организация ОД: - количество ОД; - продолжительность; - наличие и продолжительность перерывов между ОД; - распределение ОД в течение дня - соблюдение методики проведения - использование форм и методов, адекватных возрасту детей - осуществление дифференцированного подхода в процессе ОД	Наблюдения	Ежедневно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Старший воспитатель	Старший воспитатель
			Качество проведения утренних гимнастик - соблюдение гигиенических	Наблюдения	Еженедельно	1 раз в квар.; при необходимости и повторной	Старший воспитатель, пед. актив, ст. медсестра	Старший воспитатель, ст. медсестра

			требований - соблюдение методики проведения			проверки – после ее окончания		
			Качество проведения занятий физкультурой - условия проведения (проветривание, влажная уборка помещения) -соблюдение методики проведения - моторная плотность	Наблюдения	Еженедельно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Старший воспитатель, ст. медсестра	Старший воспитатель, ст. медсестра
			Качество организации закаливания: - цикличность и периодичность - методы закаливания	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости и повторн. проверки – после ее окончания	Старший воспитатель, ст. медсестра	Старший воспитатель, ст. медсестра
			Уровень двигательной подготовленности, развития физических качеств детей	Диагностика	2 раза в год – сентябрь, апрель	По окончании диагностик	Инструктор по физ. культуре	Старший воспитатель
			Заболеваемость детей	Сбор данных	Ежемесячно	Ежемесячно после подведения итогов	медсестра	медсестра
			Организация летней оздоровительной работы: - наличие плана - длительность пребывания детей на открытом воздухе - организация ОП в летний период (игровая деять-сть, продуктивная	Наблюдения	Еженедельно с июня по август	Ежемесячно после подведения итогов	Старший воспитатель, медсестра	Старший воспитатель, медсестра

			деят-сть, экспериментирование и т.п. - соблюдение питьевого режима					
			Организация и проведение дней здоровья	Наблюдения	4 раза в год	После проведения наблюдения	Старший воспитатель,	Старший воспитатель
<b>2.</b>	<b>Условия Реализации основной образовательной программы дошкольного образования</b>	<b>ППРС</b>	Соответствие предметно – пространственной развивающей среды требованиям ФГОС	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимост и повторной проверки – после ее окончания	Старший воспитатель,	Старший воспитатель
			Соответствие РППС возрастным особенностям детей	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимост и повторной проверки – после ее окончания	Старший воспитатель	Старший воспитатель
			Регулярность сменяемости РППС	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимо сти повторной проверки – после ее окончания	Старший воспитатель, пед. актив	Старший воспитатель
			Соответствие среды комплексно-тематическому принципу планирования	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимо сти повторной проверки –	Старший воспитатель, пед. актив	Старший воспитатель

						после ее окончания		
	<b>Территория СП «Детский сад Созвездие»</b>	Озеленение	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	завхоз	завхоз	
		Состояние игровых зон	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Старший воспитатель	Старший воспитатель	
		Состояние хозяйственной зоны - состояние места для сушки постельных принадлежностей - состояние места для чистки ковровых изделий	Наблюдения	6 раз в год	При выявлении нарушений	завхоз	завхоз	
		Состояние физкультурной площадки	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Инструктор по физической культуре	Старший воспитатель	
		- Состояние теневого навеса - хранение игрушек для прогулки	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	завхоз, старший воспитатель	завхоз, старший воспитатель	
		Состояние песка в песочницах - замена песка - наличие приспособлений для укрытия песочниц - увлажнение песка	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Ст.медсестра	завхоз	
		Состояние территории - ежедневная уборка территории до прихода детей - полив территории при сухой и жаркой погоде	Наблюдения	5 раз в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	завхоз	

			Состояние площадки для сбора мусора - чистота - регулярность вывоза	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	завхоз	завхоз
	<b>Оборудование и его размещение в помещениях СП «Детский сад Созвездие»</b>		Соответствие детской мебели росту детей	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Ст. восп-ль, ст.медсестра
			Соответствие количества столов и стульев количеству детей в группе	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	завхоз, старший воспитатель
			Наличие маркировки на индивидуальных шкафчиках (в раздевалках)	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Старший воспитатель
			Наличие спортивного уголка	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Инструктор по физ. культуре	Старший воспитатель
			Размещение столов для занятий в соответствии с САНПиН	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Старший воспитатель
			Рассаживание детей на занятии в соответствии с САНПиН	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Старший воспитатель
			Наличие сертификата на игрушки	Наблюдения	По мере необходимости	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Старший воспитатель
			Обработка игрушек	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Ст.медсестра
			Расстановка мебели в спальнях	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Старший воспитатель



			Наличие 3-х комплектов постельного белья и полотенец на ребенка	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Кастелянша	завхоз
			Состояние раковин и унитазов в группе	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Пом. воспитателя	завхоз
			Наличие ячеек для полотенец на каждого ребенка	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	завхоз
			Состояние хозяйственных шкафов, шкафов для уборочного инвентаря	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Пом. воспитателя	завхоз, ст.медсестра
	<b>Естественное и искусственное освещение</b>		Исправность осветительных приборов	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	завхоз	завхоз
			Чистота оконных стекол	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Пом. воспитателя	Ст.медсестра
			Размещение комнатных растений на подоконниках (не выше 15 см)	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Старший воспитатель
	<b>Отопление и вентиляция</b>		Исправность системы отопления и вентиляции: - температурный режим - состояние ограждений отопительных приборов	Наблюдения	Постоянно 3 раза в год	При выявлении нарушений	Пом. воспитателя	завхоз
			Наличие термометров	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Пом. воспитателя	завхоз
			Проветривание помещений	Наблюдения	Ежеквартально	При выявлении	Пом. воспитателя	Ст.медсестра

						нарушений		
		<b>Водоснабжение и канализация</b>	Исправность системы водоснабжения и канализации, в т.ч. кранов, смесителей, труб	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	завхоз	завхоз
			Контроль температуры воды, подаваемой к умывальникам	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Пом. воспитателя	завхоз
		<b>Оборудование пищеблока, инвентаря, посуды</b>	Исправность технологического и холодильного оборудования	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	завхоз
			Наличие маркировки на кухонном инвентаре и посуде	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	завхоз, ст. медсестра
			Контроль правильного хранения сырой и готовой продукции.	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Ст. медсестра
			Соблюдение графика влажной уборки	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Ст. медсестра
			Контроль мытья посуды и технологического оборудования;	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Ст. медсестра
			Соблюдение графика генеральной уборки помещений и оборудования	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Ст. медсестра
			Контроль своевременной дезинсекции и дератизации	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Ст. медсестра

		<b>Условия хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий</b>	Контроль наличия сопроводительных документов (ярлычков, сертификатов, удостоверений)	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Кладовщик	Ст. медсестра
			Наличие и качество ведения журнала «Бракераж сырых продуктов»	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Кладовщик	Ст. медсестра
			Правильность хранения скоропортящихся продуктов в холодильнике	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Ст. медсестра
			Температурный контроль работы холодильника	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Ст. медсестра
			Контроль хранения продуктов на складе	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Кладовщик	Ст. медсестра
			Контроль соблюдения санитарно – эпидемиологических требований к технологическим процессам	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Ст. медсестра
			Контроль обработки яиц	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Ст. медсестра
			Соблюдение норм закладки продуктов	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Ст. медсестра
			Контроль норм	Наблюдения	4 раза в год	При	Шеф-повар	Ст. медсестра

			выдачи на пищеблоке, на группах			выявлении нарушений		
			Контроль температуры блюд при раздаче на пищеблоке и в группах	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Ст. медсестра
			Наличие контрольных блюд;	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Ст. медсестра
			Соблюдение графика выдачи пищи на пищеблоке	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Ст. медсестра
			Соблюдение питьевого режима на группах	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Ст. медсестра
		<b>Требования к составлению меню для организации питания детей разного возраста</b>	Наличие и соблюдение десятидневного меню	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Ст. медсестра	Ст. медсестра
			Контроль ведения бракеражного журнала	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Ст. медсестра	Ст. медсестра
			Контроль закладки продуктов	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Ст. медсестра
			Контроль наличия технологических карт	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Ст. медсестра	Ст. медсестра
			Контроль расхода норм продуктов питания	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Ст. медсестра	Ст. медсестра
			Контроль ведения накопительной ведомости для ясельных и дошкольных групп	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Ст. медсестра	Ст. медсестра

			Наличие суточных проб.	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Ст. медсестра
		<b>Требования к санитарному содержанию помещений в ДОУ</b>	Соблюдение графика влажной уборки;	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Пом. воспитателя	завхоз ст.медсестра
			Контроль мытья посуды	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Ст.медсестра	Ст.медсестра
			Контроль графика генеральной уборки помещений и оборудования;	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Ст.медсестра	Ст.медсестра
			Наличие маркировки на посуде и инвентаре	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Пом. воспитателя	завхоз ст.медсестра
			Контроль хранения дезинфицирующих растворов	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Ст.медсестра	Ст.медсестра
			Контроль мытья игрушек	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Ст.медсестра
			Контроль смены постельного белья, полотенец, в т.ч. транспортировка грязного белья в прачечную	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Кастелянша	Ст.медсестра
			Ведение журнала аварийных ситуаций	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	завхоз	завхоз
<b>3.</b>	<b>Охрана жизни и здоровья, условия</b>		<b>Соблюдение гигиенических и противоэпидемических мероприятий,</b>	Осмотр на педикулез	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Воспитатели групп
			Систематическое	Наблюдения	Ежемесячно	При	Ст.медсестра	Ст.медсестра

<b>безопасности ОП</b>	<b>проводимых медицинским персоналом</b>	наблюдение за состоянием здоровья детей			выявлении нарушений		
		Организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Ст.медсестра	Ст.медсестра
		Контроль ведения карты стула в ясельных группах	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Воспитатели групп	Ст.медсестра
		Контроль проведения профилактической дезинфекции	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Ст.медсестра	Ст.медсестра
		Контроль проведения месячников по профилактике энтеробиоза и других глистных заболеваний	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Ст.медсестра	Ст.медсестра
	<b>Соблюдение требований к прохождению медицинских осмотров и личной гигиене персонала</b>	Контроль своевременности прохождения гигиенической подготовки сотрудниками	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	заведующий	заведующий
		Контроль своевременности и прохождения медицинских осмотров сотрудниками	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	заведующий	заведующий
		Контроль журнала здоровья	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Ст.медсестра	Ст.медсестра
		Контроль соблюдения	Наблюдения	3 раза в год	При	Ст.медсестра	Ст.медсестра

			личной гигиены сотрудниками: - наличие чистой спецодежды			выявлении нарушений		
		<b>Мероприятия по ОТ и ТБ</b>	Проверка знаний сотрудников по ОТ	Тестирование	2 раза в год	По окончании тестирования	инженер по ОТ и ТБ	завхоз
			Соблюдение требований по охране жизни и здоровья детей в группах ДОУ и кабинетах специалистов	Наблюдения	Ежемесячно	По окончании проверки	инженер по ОТ и ТБ завхоз	завхоз
			Соблюдение требований техники безопасности в группах ДОУ и других помещениях	Наблюдения	1 раз в год	По окончании проверки	инженер по ОТ и ТБ завхоз	завхоз
			Содержание аптечек для оказания первой медицинской помощи в группах	Наблюдения	Ежемесячно	По окончании проверки	Ст.медсестра	завхоз
			Состояние электрических розеток, выключателей	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	завхоз	завхоз
			Сопrotивление изоляции электросети и заземления оборудования	Наблюдения	1 раз в год	По окончании проверки	завхоз	завхоз
			<b>Мероприятия по пожарной безопасности</b>	Пожарная безопасность при подготовке к проведению новогодних утренников	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Муз. руководители
			Наличие индивидуальных средств защиты органов дыхания в группах и кабинетах.	Наблюдения	1 раз в год	При	Воспитатели	завхоз
			Наличие ватно-марлевых повязок на каждого ребенка и взрослого, лимонной	Наблюдения	2 раза в год	По окончании проверки	Воспитатели групп	завхоз

			кислоты и соды.					
			Техническое состояние огнетушителей	Наблюдения	1 раз в 3 месяца	По окончании проверки	завхоз	завхоз
			Работоспособность внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой	Наблюдения	1 раз в 6 месяцев	По окончании проверки	завхоз	завхоз
			Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, эвакуационных выходов.	Наблюдения	Ежемесячно	По окончании проверки	завхоз	завхоз
			Состояние пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Наблюдения	4 раза в год	По окончании проверки	завхоз	завхоз
		<b>Мероприятия по ГО</b>	Проверка знаний сотрудников по ГО	Тестирование	2 раза в год	По окончании тестирования	инженер по ОТ и ТБ	завхоз
<b>4.</b>	<b>Профессиональная компетентность</b>	Квалификационный уровень педагогов	Педагоги, подлежащие аттестации.	Сбор данных	1 раз в год (до начала учебного года)	1 раз в год (до начала учебного года)	Старший воспитатель	Старший воспитатель
			Педагоги, подлежащие направлению на курсы повышения квалификации.	Сбор данных	1 раз в год (до начала учебного года)	1 раз в год (до начала учебного года)	Старший воспитатель	Старший воспитатель
			Педагоги, принявшие участие в профессиональных конкурсах	Сбор данных	Ежегодно	По мере участия	Старший воспитатель	Старший воспитатель
		Методический уровень педагогов	Педагогическая компетентность педагогов	анкетирование	1 раз в год	По окончании тестирования	Старший воспитатель	Старший воспитатель
			Результативность	Самопрезент	1 раз в год	1 раз в год	Старший	Старший



			педагогической деятельности за учебный год	тация, собеседован ие	(по окончании Уч.года)	(по окончании уч.года)	воспитатель	воспитатель
--	--	--	--	-----------------------------	---------------------------	------------------------------	-------------	-------------

## **5. Психолого – педагогическое и коррекционное сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников**

Цель: своевременное выявление отклонений в развитии детей дошкольного возраста, и организация системы их психолого-медико-педагогического сопровождения.

Обеспечение взаимодействия между членами консилиума, педагогами СП в совместно организованной деятельности по созданию благоприятных условий, обеспечивающих адаптацию, получения образования, коррекцию и развитие детей в системе ДОО

Задачи:

1. Мониторинг уровня развития детей, отслеживание динамики;
2. Разработка и реализация планов коррекционной работы в соответствии с возможностями каждого ребенка;
3. Анализ выполнения и эффективности разработанных ПМПк рекомендаций;
4. Совершенствование коррекционно-развивающей предметной среды в СП «Детский сад Созвездие».

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание основной деятельности</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1.</b>	<b>Предварительная работа:</b> - сбор информации о детях группы риска; - подготовка предварительных	Май-июль	Члены ППк
<b>2. Заседания членов ППк</b>			
<b>2.1</b>	<b>Организационное заседание № 1</b> <b>«Определение содержания ППк сопровождения»</b> 1. Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ПМПк; 2. Принятие плана работы ППк на 2024-2025 уч.г.; 3. Организационные вопросы	Сентябрь	Председатель ППк Члены ППк

2.2	<p><b>Заседание № 2 «Анализ результатов обследования детей специалистами и результатов педагогической диагностики»</b></p> <p>1. Выработка коллегиального заключения по итогам обследования детей, разработка рекомендаций.</p> <p>2. Определение образовательных маршрутов по картам развития.</p>	Ноябрь	<p>Председатель ППк</p> <p>Члены ППк</p>
2.3	<p><b>Заседание 3</b> <b><u>" Итоги работы за первое полугодие".</u></b></p> <p>1. Обсуждение результатов индивидуальной работы.</p> <p>2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.</p> <p>3. Обсуждение плана работы на следующий этап деятельности.</p>	Январь	<p>Председатель ППк</p> <p>Члены ППк</p>
	<p><b>Заседание № 4</b> <b><i>«Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы»</i></b></p> <p>1. Анализ динамики коррекционно-развивающей работы с детьми.</p> <p>2. Подготовка рекомендаций для педагогов и родителей по дальнейшему сопровождению детей.</p>	Март	<p>Председатель ППк</p> <p>Члены ППк</p>
2.4	<p><b>Заседание № 5</b> <b><i>«Итоги работы ППк за 2024-2025 учебный год»</i></b></p> <p>1. Результаты реализации индивидуальных и групповых программ развития.</p> <p>2. Анализ итоговой педагогической диагностики детей.</p> <p>3. Отчет членов ППк по работе за 2024-2025 уч.г.</p>	Май	<p>Председатель ППк</p> <p>Члены ППк</p>

3.	Выявление детей, имеющих трудности в освоении ООП и поведении	Сентябрь – октябрь	Члены ППк
4.	Консультирование воспитателей и родителей о работе ППкДОУ, о целях и задачах	Сентябрь	Члены ППк
5.	Углублённое обследование детей с выявленными отклонениями в познавательном развитии.	Октябрь	Педагог-психолог
6.	Медицинское обследование: антропометрия, определение групп здоровья детей с выявленными отклонениями в развитии, направление их на осмотр медицинских специалистов.	Октябрь	Медсестра
7.	Рассмотрение заявок родителей, воспитателей и специалистов ДОУ	В течение года	Члены ППк
8.	Составление коллегиального заключения вновь выявленным детям, которым необходимо ППк сопровождение	В течение года	Члены ППк
9.	Корректировка, при необходимости, индивидуальных коррекционно-развивающих программ	В течение года	Члены ППк
10.	Индивидуальные коррекционно-развивающие и психопрофилактические занятия с детьми с отклонениями в развитии	В течение года	Педагог-психолог Педагог-психолог Воспитатели
11.1	<b>Консультации для педагогов:</b> «Адаптация часто болеющих детей»; - «Взаимосвязь антропометрических данных и психосоматического развития ребёнка»; - «Игра как средство формирования доброжелательных отношений детей с нарушением в развитии со сверстниками и взрослыми» - «Ситуация психологического комфорта ребёнка с нарушением в развитии в группах детского сада».	В течение года	Члены ППк

	- «Причины нарушений речи у дошкольников и способы их профилактики»; - «Комплексы артикуляционных упражнений для детей дошкольного возраста»		
<b>11.2</b>	Индивидуальное консультирование по вопросам воспитания и обучения детей, создания здоровьесберегающей среды в группе по запросам и по результатам диагностирования ПМПк	В течение года	Члены ППк
<b>12.</b>	Индивидуальная работа по результатам диагностирования и по запросам	В течение года	Члены ППк
<b>13.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Консультации для родителей</i></li> <li>• «Адаптация часто болеющих детей»;</li> <li>• «Взаимосвязь антропометрических данных и психосоматического развития ребёнка»;</li> </ul>	В течение года	Члены ППк
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Медицинское анкетирование с целью выявления факторов риска в развитии детей</li> <li>• «Игра как средство формирования доброжелательных отношений детей с нарушением в развитии со сверстниками и взрослыми»</li> <li>• «Ситуация психологического комфорта ребёнка с нарушением в развитии в группах детского сада».</li> <li>• Анкетирование родителей</li> <li>• «Причины нарушений речи у дошкольников и способы их профилактики»;</li> <li>• «Комплексы артикуляционных</li> </ul>		

	упражнений для детей дошкольного возраста»;  • Логопедическое анкетирование родителей (анамнез, раннее речевое развитие детей)  • Индивидуальные консультации родителей по психолого  • – медико – педагогическому сопровождению детей.		
13.2	Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям	В течение года	Члены ППк
14.	Осуществление динамического контроля за речевым, психическим и физическим развитием детей с отклонениями в развитии	В течение года	Члены ППк
	Подготовка документов для ТПМК	Февраль	Члены ППк
15.	Итоги контрольного психолого-педагогического обследования детей, имеющих нарушения развития	Апрель	Члены ППк
16.	Психологическая готовность детей, имеющих нарушения развития, к школьному обучению на конец учебного года	Апрель	Педагог-психолог
17.	1. Анализ эффективности работы ППк за 2024-2025 уч.год  2. Планирование работы ППк на 2025-2026 учебный год	Май	

## **6. Взаимодействие с семьями воспитанников**

**Цель:** совершенствование содержания и механизмов взаимодействия ДООУ и семьи на основе методологии партнерства в условиях развития воспитательного пространства ДООУ.

**Задачи:** - способствовать стимулированию мотивации родительской активности в решении задач воспитания, становлению партнерских отношений с семьями воспитанников;

- знакомить родителей с особенностями возрастного и психологического развития детей;
- способствовать формированию у родителей практических навыков воспитания;

- создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки;
- организовать совместную деятельность по созданию условий для личностного становления ребёнка;
- поддерживать уверенность родителей в собственных педагогических возможностях.

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные	Участники	Цель	Продукт деятельности
1.	Оформление информационных стендов в группе	Сентябрь	Воспитатели	Родители	-Распространение педагогических знаний среди родителей; - Активация родительского внимания к вопросам воспитания, жизни ребенка в детском саду	Информационные стенды
2	Фоторепортаж «Воспоминания о лете»		Воспитатели	Родители	Предложить родителям совместно с детьми оформить фотовыставку о летнем отдыхе, составить и записать небольшие рассказы об интересных событиях.	Выставка фотографий на летнюю тематику
3	Консультация «Домашняя библиотека»		Воспитатели	Родители	Приучать детей к чтению художественной литературы, воспитывать любовь к чтению	Выставка рисунков по прочитанным книгам
4.	Организация и проведение совместных фестивалей, акций, проектов, музыкальных и физкультурных праздников и досугов: - фестиваль семейного творчества «Мы талантливы»		Воспитатели	Родители и дети	организовать совместную работу детей и родителей при подготовке к фестивалю семейного мастерства	Выступления на фестивале
1.	Консультация «Советы доктора»	Октябрь	Руководитель СП, старший воспитатель, воспитатели	Родители	Актуализировать и дополнить представления родителей о профилактике простудных заболеваний в осенний период. Организовать обмен опытом проведения закаливающих мероприятий	Повышение уровня педагогических знаний родителей
2	Общее		Руководит	Родител	Актуализировать и	Протокол

	родительское собрание: -«Особенности взаимодействия детского сада с семьей в процессе социального развития детей» -знакомство с локальными нормативными актами ДОО		ель СП, старший воспитатель, воспитатели	и	дополнить представления родителей о совместной деятельности с ДОО;	собрания №1
3.	Круглый стол «Воспитываем добротой»		Воспитатели	Родители	Актуализировать и дополнить представления родителей о конструктивных способах общения с детьми, методах воспитания; Познакомить с последствиями использования непродуктивных родительских тактик. Организовать обсуждение актуальных проблем семейного воспитания, обмен опытом.	Повышение родительской компетентности
4.	Консультация «Роль семьи в воспитании ребенка»		Воспитатели, педагог - психолог	Родители	Актуализировать и дополнить представления родителей о том, какие личностные качества, черты характера, навыки и компетенции могут быть сформированы только в семье, познакомить с методами построения взаимодействия с детьми.	Информационные стенды
5.	Выставка поделок из природного материала «Осень золотая»		Воспитатели	Родители	Формировать навыки взаимопомощи, выполнить поделки из природного материала родителям совместно с детьми, оформить выставку работ	Оформление стенда
6.	Индивидуальные консультации с родителями: -по результатам диагностики уровня познавательного и речевого развития		Воспитатели, учитель - логопед	Родители	Информировать родителей о результате диагностики	Повышение уровня педагогических знаний родителей



	детей 4-5 лет					
1.	Консультация «Выходной день»	Ноябрь	Воспитатели	Родители	- Актуализировать и дополнить представления родителей о том, как сделать выходной день интересным и полезным для ребенка, познакомить с различными формами проведения досуга, обладающими развивающим потенциалом, с принципами и приемами их организации.	Повышение уровня педагогических знаний родителей
2.	Фоторепортаж «Играем дома»		Воспитатели, родители	Родители и дети	- организовать совместную работу детей и родителей при подготовке фото репортажа о том в какие развивающие игры они играют дома;	Выставка фотографий
3.	Организация наблюдений дома «Проект «Мой цветок»».		Воспитатели	Родители и дети старшего дошкольного возраста	Организовать участие родителей в проекте: организовать уход и наблюдение ребенка за комнатным растением, помочь в ведении дневника наблюдений, представленного записями, рисунками, фотографиями растения и ребенка, ухаживающего за ним.	Дневник наблюдения.
4	Консультация «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»		Воспитатели	Родители	Формировать представление о культуре здоровья и его составляющих, о роли семьи в выборе ребенком здорового образа жизни.	Повышение уровня педагогических знаний родителей
5.	Дискуссия «Формирование самостоятельности у детей»		Воспитатели	Родители	Организовать обсуждение вопросов, связанных с самостоятельностью детей, познакомить с взглядами ученых и педагогов – практиков на данную проблему. Предложить обменяться опытом формирования самостоятельности у детей.	Повышение уровня педагогических знаний родителей

6.	Оформление стенда и подготовка подарков ко Дню Матери		Воспитатели	Родители и дети	- воспитывать чувство любви и уважения к родителям; - развивать разнообразие семейного досуга	Детские поделки
7.	Выставка творческих работ «Все умеют наши мамы» (поделки руками мам ко Дню Матери)		Воспитатели, родители	Родители и дети	- организовать совместную работу родителей и коллектива; - познакомиться с творческими способностями родителей	Оформить выставку работ
8.	Концерт для родителей «Звонко песни мы поем»		Воспитатели, музыкальный руководитель	Родители и дети	Учить детей эмоционально и выразительно исполнять знакомые песни, выступать перед зрителями. Формировать у родителей представление о приемах организации музыкальной деятельности в ДОУ, путях поддержки творческого потенциала детей.	Утренник, посвященный Дню матери.
1.	Консультация «Здоровье без лекарств»	Декабрь	Воспитатели, мед. работник	Родители и дети	- актуализировать и дополнить представления родителей о профилактике вирусных заболеваний в осеннее – зимний период; - Познакомить родителей с рекомендациями специалистов по формированию культуры здоровья у детей.	Информационные стенды
2.	Оформление папки – передвижки «Зима»		Воспитатели	Родители и дети	- рекомендации родителям, что должен знать ребенок об этом времени года, какие игры приемлемы в зимний период	Папка передвижка «Зима»
3.	Украшение групповой комнаты к Новому году. Семейная мастерская выставка работ «Символ года»		Воспитатели	Родители и дети	- формировать чувство семьи, общих интересов, прививать навыки взаимопомощи взрослых и детей; - продемонстрировать творчество и фантазию родителей и детей	Выставка работ
4.	Родительское собрание «Новогодний праздник»		Воспитатели	Родители и дети	- Актуализировать и дополнить представления родителей о том, в какие игры можно играть с	Протокол собрания №2

					ребенком в зимний период; - Организовать обмен опытом по данному вопросу; - рекомендации родителям «Новый год – семейный праздник»	
5.	Совместный праздник «Новый год – в гости к нам идет!»		Воспитатели, музыкальный руководитель	Дети, родители	- развивать желание проводить совместно праздники, получать удовольствие от подготовленных общим коллективом развлечений; - воспитывать сплоченность в детском коллективе	Праздничное мероприятие
6.	Выпуск фотогазеты «Наши четвероногие друзья»		Воспитатели	Дети, родители	Способствовать работе в тесном контакте педагогов, родителей и детей, формировать чувство ответственности за общее дело	Выпуск газеты
1.	Консультация «Витаминная азбука»	Январь	Воспитатели, мед. работник	Родители и дети	- Дополнить представление родителей о том, какие фрукты и овощи богаты витаминами и полезны в зимний период; - организация обмена рецептами блюд, позволяющих сохранить витамины, нравящихся детям;	Повышение уровня педагогических знаний родителей
2.	Дискуссия «Компьютерные игры и дети»		Воспитатели	Родители и дети	- Актуализировать и дополнить знания родителей о компьютерных играх для младших дошкольников; - Организовать дискуссию и обмен опытом по данной теме.	Повышение уровня знаний родителей
3.	Консультация «Зимние игры и развлечения»		Воспитатели	Родители и дети	Познакомить родителей с различными играми, в которые можно играть с ребенком в зимний период на улице. Обратить внимание на правила организации игрового взаимодействия и правила безопасности, которые необходимо соблюдать.	Повышение уровня знаний родителей о различных видах игр.

4.	Беседа «Поведение в общественных местах»		Воспитатели	Родители и дети	Актуализировать представления родителей о правилах поведения в общественных местах.	Повышение уровня знаний родителей
5.	Фотогазета «Зимняя прогулка в детском саду»		Воспитатели	Родители	- Актуализировать представления родителей о важности зимних прогулок, об их проведении в детском саду, мероприятиях и видах деятельности, организуемых на улице; - предложить родителям подобрать фотоматериал о совместных семейных прогулках; - познакомить с рекомендациями по организации зимних прогулок	Выпуск фотогазеты, оформление стенда
6.	Организация семейного фото-конкурса «Поделки из снега»		Воспитатели	Дети, родители	- развивать желание детей и родителей на совместный труд; - воспитывать интерес к играм со снегом, к окружающему миру;	Фото-выставка
7.	Анкетирование родителей: - «Об отношении родителей к образовательному процессу в семье и детском саду»		Воспитатели	Родители	Выявить уровень знаний родителей образовательного процесса	Повышение уровня знаний родителей
1.	Папка-передвижка «Наша армия сильна – охраняет мир она!»	Февраль	Воспитатели	Родители и дети	- Познакомить родителей с историей образования праздника	Папка-передвижка «Наша армия сильна – охраняет мир она!»
2.	Консультация для родителей «Физкульт – ура!»		Воспитатели	Родители и дети	Актуализировать и дополнить знания родителей о важности занятий физкультурой, о развивающих возможностях различных упражнений со спортивным инвентарем. Познакомить с приемами активизации двигательной активности детей.	Повышение уровня педагогических знаний родителей
3.	Готовим подарки		Воспитатели	Родители	- развивать чувство	Подарки

	для пап и дедушек к 23 февраля		ли	и и дети	любви, уважения к папам и дедушкам, гордости за свою страну.	детей
4.	Консультация «Роль семьи в обеспечении психологического здоровья и безопасности детей»		Воспитатели	Родители и дети	Актуализировать и дополнить представления родителей по данной теме, познакомить с условиями обеспечения психологического комфорта, факторами, приводящими к стрессу.	Спортивное мероприятие
5.	Родительское собрание		Воспитатели	Родители	Привлечение родителей к совместной работе с работниками детского сада	Протокол собрания №3
6.	Консультация «Как выбрать игрушку для ребенка»		Воспитатели	Родители и дети	Актуализировать и дополнить представления родителей о правилах выбора игрушек для детей, познакомить с понятиями «педагогическая целесообразность», «развивающиеся возможности», «физическая, химическая, и психологическая безопасность»	Папка - передвижка
7	Практикум «Застенчивый ребенок»		Воспитатели	Родители и дети	Познакомить родителей с методикой выявления данного качества у детей, причинами его возникновения, принципами организации взаимодействия с застенчивыми детьми.	Повышение уровня педагогических знаний родителей.
1.	Консультация «Дидактические игры на развитие элементарных математических представлений»	Март	Воспитатели	Родители	Познакомить родителей с категориями дидактических игр, методиками их проведения, игровыми сюжетами, как целевой основой деятельности детей. Рассказать о возрастных особенностях детей, определяющих выбор игр, приемы организации познавательной деятельности и условия ее эффективности.	Повышение уровня педагогических знаний родителей.

2.	Папка передвижка «Весна» –		Воспитатели	Родители	- рекомендации родителям о том, что должны знать дети об этом времени года	Папка передвижка «Весна» –
3.	Совместный праздник «Женский день – 8 марта». Фотовыставка «Наши мамы и бабули»		Воспитатели	Дети, родители	- провести весенний праздник с участие мам и бабушек, радовать их веселыми выступлениями; - воспитывать чувство любви и уважения к представителям женского пола	Праздничное мероприятие
4.	Консультация «Мы пешеходы».		Воспитатели	Дети, родители	Предложить родителям организовать наблюдение, познакомить детей с основными частями дороги, элементарными правилами дорожного движения. Познакомить с приемами обучения дошкольников оцениванию соответствия действий других людей правилам.	Повышение уровня знаний родителей, обмен опытом
5.	Консультация «Наблюдение в природе весной»		Воспитатели	Дети, родители	- Дополнить представления родителей о том, как выбрать объекты наблюдения, как организовать познавательную – исследовательскую деятельность; - учить организовывать наблюдение за различными объектами	Повышение уровня педагогических знаний родителей.
1.	Консультация «Выявление типа темперамента у детей»	Апрель	Воспитатели, педагог - психолог	Родители	Познакомить родителей с методами выявления индивидуальных психических свойств у ребенка, принципами осуществления наблюдения и других диагностических мероприятий	Повышение уровня педагогических, психологических знаний родителей
2.	Папка – передвижка «Зеленый десант»		Воспитатели	Родители	- познакомить родителей с подвижными играми на свежем воздухе; - систематизировать знания родителей о игре	Папка – передвижка –
3.	Озеленение, благоустройство участков, клумб и		Воспитатели	Родители и дети	- Привлечь родителей к подготовке группы, участка, клумбы к	Благоустройство участка,

	территорий совместно с родителями.				летнему периоду работы. - дать возможность проявить единство, творчество в благоустройстве.	клумбы
4.	Акция «Дом, в котором будет жить друг».		Воспитатели	Родители	Предложить родителям прочитать и обсудить с детьми рассказ Н. Надеждиной «Дом, в котором будет жить друг», выяснить, как правильно разместить скворечник, изготовить скворечники для птиц.	Выставка скворечников
5.	Консультация «Наблюдение в природе весной»		Воспитатели	Родители	Продолжить знакомить родителей с методами и приемами организации наблюдения, правилами безопасного для себя и природы поведения. Рассказать об объектах, рекомендуемых для организации наблюдения с детьми.	Повышение уровня педагогических знаний родителей.
6.	Смотр- конкурс на лучший альбом «Дорога от детского сада к дому»		Воспитатели	Родители и дети	Привлечь родителей к принятию участия в конкурсе	Изготовление альбома
1.	Родительское собрание на тему: «Вот какие мы большие» Анкетирование «Что вы ждете от лета в детском саду?»	Май	Воспитатели	Родители	Привлечение родителей к совместной деятельности с ДОО	Протокол №4
2.	Консультация «Безопасность ребенка у водоема»		Воспитатели	Родители, дети	Актуализировать и дополнить представления родителей о потенциально опасных ситуациях и мерах безопасности во время нахождения детей на водоемах. Познакомить с приемами формирования у детей необходимых навыков безопасного поведения.	Повышение уровня знаний родителей
3.	Папка – передвижка «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья»		Воспитатели	Родители	- Информировать родителей о мерах закаливания; - пользе солнечных,	Повышение уровня знаний о пользе

	друзья!»				воздушных и водных «ванны» для развития здорового ребенка.	закаливания
4.	Утренник, посвященный 9 мая «Победу чтим – героев помним»		Воспитатели	Дети, родители	- Воспитывать чувство гордости к родным; - провести утренник посвященный празднованию 9 мая, радовать родителей выступлениями детей	Праздничное мероприятие
5.	Конкурс рисунков «Весна – красна»		Воспитатели	Дети, родители	- принять участие в конкурсе, придумать сюжет рисунка; - Учить родителей осуществлять поддержку творческого развития детей; - способствовать становлению продуктивных детско – родительских отношений	Выставка рисунков

## 7. Инновационная деятельность.

№ п/п	Тематические модули и содержание работы в данном направлении	Сроки	Исполнители
	<b>1 модуль - Методическое сопровождение ДТС и «Школы профессионального мастерства»:</b> - календарно-тематическое планирование деятельности ДТС; - календарно-тематическое планирование «Школы профессионального мастерства» ДТС; - создание новых электронных ресурсов ДТС: YouNube, Telegram-канал.	в течение года	Брюханова Ю.А. Балантаева Л.С. Козлова М.А.
2.1	<b>2 модуль – Продукты и технологии деятельности ДТС:</b> - продолжить накопление медиатеки детских ТВ-проектов и ТВ-телепередач: 1. Детская ТВ-передача Художественно-патриотическая акция «Неповторимые силуэты архитектуры г. Самары»  2. Детская ТВ-передача «История ТВ. Pre-Cinema» (на Фото-выставке в музее ДТС)  3. Образовательный ТВ-проект «Архитектура и математика»  4. Видеорепортажи с места событий по реализации	в течение года  сентябрь 2023г.  октябрь-декабрь 2023г.  январь 2024г.- февраль 2024г.	Брюханова Ю.А. Рыбакова А.А. Чувашова Е.М.  Горбушина Е.В.  Терёшина О.Я.  Якимова О.В.



	<p>познавательного-творческого проекта «А.Н. Толстой в Самаре. К 140-летию писателя и наставника»</p> <p>5. Видеорепортаж об открытии XXXIII передвижной выставки изобразительного творчества «Я вижу мир: Мир школы»</p> <p>6. Онлайн-выставка участников Международного детского конкурса «Я вижу мир: Мир школы»</p> <p>7. Видеорепортаж об открытии XXXIV передвижной выставки изобразительного творчества «Я вижу мир: мир науки и техники»</p> <p>8. Онлайн-выставка участников Международного детского конкурса «Я вижу мир: мир науки и техники»</p> <p>9. Мультфильм «Творчество и произведения А.Н. Толстого»</p> <p>10. Мультфильм «Весёлая азбука про всё на свете» на основе произведения С. Я. Маршака азбука «Про всё на свете». 2-я часть</p>	<p>ноябрь 2023г.- март 2024г.</p> <p>декабрь 2023г.</p> <p>декабрь 2023г.</p> <p>апрель 2024г.</p> <p>май 2024г.</p> <p>ноябрь 2023г.- март 2024г.</p> <p>ноябрь 2023г.- март 2024 г.</p>	<p>Мурашова О.А. Цуприк Н.Н.</p> <p>Брюханова Ю.А. Чувашова Е.М.</p> <p>Балантаева Л.С.</p> <p>Брюханова Ю.А. Чувашова Е.М.</p> <p>Балантаева Л.С.</p> <p>Ермишкина Н.О.</p> <p>Горбушина Е.В.</p>
<p>3.1</p> <p>3.2</p> <p>3.3</p>	<p><b>3 модуль - Технологии создания познавательного-творческих мультфильмов и продукты работы ДМС:</b></p> <p>- обучение анимационных педагогов: проект по внедрению «Stop-motion» - анимацию: («Сиреновой м/с» в ДОО)</p> <p>Создание м/ф по современным технологиям на темы:</p> <p>1) Познавательного-творческого проекта «А.Н. Толстой в Самаре. К 140-летию писателя и наставника»</p> <p>2) Мультипликационный образовательный проект Мультфильм «Весёлая азбука про всё на свете» на основе произведения С.Я. Маршака азбука «Про всё на свете». 2-я часть</p>	<p>в течение года</p>	<p>Козлова М.А. Ермишкина Н.О.</p> <p>Рубан Г.А. Ермишкина Н.О.</p> <p>Горбушина Е.В.</p>
4.1	<p><b>4 модуль – Разработка и внедрение совместных интегрированных проектов по приобщению дошкольников к российской и региональной культуре (в т.ч. через цифровые ресурсы):</b></p> <p>Реализация познавательного-творческого проекта «А.Н. Толстой в Самаре. К 140-летию писателя и наставника», праздник и театрализация в старшей и компенсирующей направленности группах</p>	<p>сентябрь 2023г.- март 2024г.</p>	<p>Рубан Г.А. Брюханова Ю.А.</p> <p>Якимова О.В. Мурашова О.А. Цуприк Н.Н. Яковлева Н.Н. Спрыгина А.В.</p>

4.2	Коллективный проект: История ТВ, телебашен мира, оформление фотовыставки и конструирование ТВ башни	октябрь 2023г.- март 2024г.	Нефёдова Л.О. Брюханова Ю.А. Рыбакова А.А. Евсина Е.С.
4.3	Интеграция онлайн-экскурсий и выставок детского рисунка в развивающую среду ДОО с целью амплификации развития детей: - Художник и мир животных - Волшебный мир натюрморта - Двери в сказку - Федеральная и региональная XXXIV Передвижная выставка изобразительного творчества «Я вижу мир: мир науки и техники»	сентябрь 2023г.- май 2024г.	Рубан Г.А. Брюханова Ю.А. Рыбакова А.А. Горбушина Е.В. Ермишкина Н.О. Дорофеева Н.В. Золотарёва Н.В. Щербакова О.М. Мурашова О.А. Краснова Е.Н. Галеева Л.Ш. Терёшина О.Я. (без рисунков) Яковлева Н.Н. Цуприк Н.Н. Евсина Е.С.
.1.	<b>5 модуль – Участие в Федеральном социокультурном образовательном проекте «Передвижная выставка изобразительного творчества» на базе журнала «Искусство в школе» г. Москва</b> - создание методического фонда литературы, репродукций картин Отечественного и Зарубежного искусства; - медиатеки: презентаций, видео-ауди записей для образовательной деятельности по художественно-эстетическому развитию дошкольников; - календарно-тематическое планирование деятельности по реализации проекта;	в течение года	Козлова М.А. Рубан Г.А. педагоги-новаторы
5.2	- оснащение оборудованием «комнаты творчества» для музейных встреч и подготовки детей к участию в Конкурсе XXXIV передвижной выставки изобразительного творчества «Я вижу мир» в условиях ДОО; - оснащение оборудованием зала для открытия XXXIII передвижной выставки изобразительного творчества «Я вижу мир: Мир школы»		
5.3	Блиц-семинары на базе журнала «Искусство в школе» г. Москва Вебинары Копцевой Т.А. - платформа издательства «Просвещение»	ежемесячно	Рубан Г.А. Балантаева Л.С. педагоги-новаторы
5.4	Открытие XXXIV передвижной выставки изобразительного творчества «Я вижу мир: Мир школы» на базе ДОО:	конец ноября- начало декабря 2023г.	Рубан Г.А. Балантаева Л.С. Брюханова Ю.А.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка концерта</li> <li>• Подготовка детей-экскурсоводов. Ролевая игра «Я – экскурсовод</li> <li>• Просветительские встречи с родителями на экспозиции выставки</li> </ul>		педагоги-новаторы
5.5	Подготовка детских рисунков к Международному конкурсу детского рисунка «Я вижу мир» XXXIV передвижной выставки изобразительного творчества, г. Москва	сентябрь 2023г.- апрель 2024г.	Рубан Г.А. Рыбакова А.А. педагоги-новаторы
5.6	Апробация рабочей тетради: Готовимся к школе. Сказки про маленького художника. Маленький художник и мир природы. Тетрадь для детей старшего дошкольного возраста. В 5 частях. Часть 1,2,3,4,5 [Текст] / Т.А. Копцева. – Смоленск: Ассоциация 21 век, 2019. – 64 с.: ил. – (Ступеньки детства). ISBN 978-5-418-01468-9.	в течение года	Рубан Г.А. педагоги-новаторы Краснова Е.Н. Галеева Л.Ш. Щербакова О.М.
5.7	Апробация и внедрение игровых занятий для детей 3-4. Художественно-творческое развитие дошкольников: 3-4 лет «Природа и художник. Сценарии игр - занятий; учебно-методическое пособие/Под. ред. Копцевой Т.А. ФАГБНУ «ИХОиК РАО». М.: 2016	в течение года	Рубан Г.А. Брюханова Ю.А. Ермишкина Н.О. Горбушина Е.В.
5.8	Разработка инструментария и проведение педагогических срезов для анализа эффективности работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников (внутри ДОО и творческие задания Москвы).	в начале и конце учебного года	Балантаева Л.С. педагог-психолог, педагоги-новаторы
<b>Обобщение и распространение передового педагогического опыта работы муниципальном, региональном, федеральном, международных уровнях</b>			
1	Подготовка презентации и участие во Всероссийской конференции «Педагогические чтения», организаторы «ж-л «Искусство в школе», РГГУ «Психологический институт им. Л.С. Выготского, издательство «Просвещение».	октябрь 2024г.	Рубан Г.А. Брюханова Ю.А. Балантаева Л.С.
2	Очное мероприятие для педагогов: Территориальный научно-практический семинар для педагогов «Тематические модули и их реализация по теме ППО «Проект «Детская телестудия» на базе СП «Детский сад Созвездие» ГБОУ СОШ п.г.т. Петра Дубрава	апрель 2025г.	Козлова М.А. Рубан Г.А. Брюханова Ю.А. педагоги-новаторы
3	Выступления на окружных мероприятиях по распространению опыта работы: ТУМО для педагогов ДОО ПУ в ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методическое сопровождение «Школы профессионального мастерства»</li> <li>2. Продукты и технологии деятельности ДТС</li> <li>3. Технологии создания познавательных-творческих мультфильмов</li> <li>4. Содержание и технологии интегрированных образовательных проектов</li> </ol>	февраль 2025г.- март 2025г.	Балантаева Л.С. Брюханова Ю.А. Ермишкина Н.О. Цуприк Н.Н. Рыбакова А.А.

	5. Из опыта работы в Федеральном социокультурном образовательном проекте «Передвижная выставка изобразительного творчества» г. Москва		
4	Информационно-методические ресурсы, обобщающие опыт работы ОО по выбранной теме: - продукты ДТС и познавательные-творческие мультфильмы на официальной странице ДТС «Семицветик» в социальной сети «ВКонтакте» <a href="https://vk.com/club212258185">https://vk.com/club212258185</a> - сценарии, конспекты НОД, проекты и другие информационно-методические ресурсы на сайте СП «Детский сад Созвездие» <a href="https://vk.com/public199606168">https://vk.com/public199606168</a>	сентябрь 2024г.- май 2025г.	
5	Ежегодный территориальный Фестиваль эффективных практик «Реализуем Национальный проект «Образование» ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск	март 2025г.	педагоги-новаторы
6	Ежегодный территориальный форум «Инновации в образовании Поволжского округа» ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр» г.о. Новокуйбышевск	октябрь 2025г.	Брюханова Ю.А.
7	Методические рекомендации «Организация образовательной деятельности в «Школе профессионального мастерства» ДТС «Семицветик» пгт Петра Дубрава (из опыта работы).	январь 2025г.- март 2025г.	Козлова М.А. Рубан Г.А. Балантаева Л.С. педагоги-новаторы

## **8. Межведомственное взаимодействие дошкольной организации с учреждениями дополнительного образования, культуры и искусства**

Одним из путей повышения качества дошкольного образования мы видим в установлении прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования, от которого, на наш взгляд, в первую очередь зависит его качество. Мы считаем, что развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с различными центрами дает дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства.

Нашими социальными партнерами в воспитании и развитии детей стали:

Образование: ГБОУ СОШ, ЦВР, РЦ г.о. Новокуйбышевск, СИПКРО, ЦСО –

осуществляется преемственность детского сада с начальным образованием, шефская помощь, методическая помощь. Все педагоги проходят курсы повышения квалификации

в СИПКРО, ЦСО, муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка- детский сад № 374 г.о. Самара по теме: «Организация образовательной деятельности по художественно-эстетическому развитию дошкольников в процессе реализации программы «Такие разные постройки» (Знакомим дошкольников с архитектурой Самары).

Культура: Дом культуры «Восход», музыкальная школа, школа народного творчества, музей ГБОУ СОШ, библиотека – совместные праздничные мероприятия, участие в кружках дома культуры, посильное участие в обогащении музея экспонатами (рисунки, вышивки, поделки и т.д.), общественно-педагогический и научно методический журнал «Искусство в школе» (далее – Журнал), г. Москва, муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара «Музей «Детская картинная галерея».

Здравоохранение: Петра-Дубравская поселковая больница, аптека, медицинский кабинет ДО, скорая помощь – обследование детей, профилактические прививки, оказание медицинской помощи.

Физкультура и спорт: Спортивная школа, стадион поселка, спортзал ГБОУ СОШ – участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях.

<b>9. Административно – хозяйственная работа</b>				
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>				
1.1	Проведение планерок с младшим обслуживающим персоналом: решение текущих хозяйственных вопросов	2 раза в месяц	Мед.сестра	протокол
1.2	Создание и обновление банка данных о материально-техническом обеспечении учреждения; осуществление мониторинга расходования средств и рационального использования различных ресурсов	в течение года		банк данных
1.3	Пополнение банка данных о материально-технических ресурсах СП «Детский сад Созвездие»	октябрь		банк данных
1.4	Привлечение внебюджетных средств, в целях развития материально-технической базы учреждения	в течение года		акты, накладные
1.5	Предварительная работа по составлению проекта сметы расходов на новый календарный год и заявок на приобретение оборудования и инвентаря	май ноябрь		проект сметы
<b>2. Проведение ремонтных работ</b>				
2.1	Частичный ремонт кабинетов и групповых ячеек	август		
<b>3. Материально-техническое оснащение</b>				
3.1	Приобретение игр и игрушек	в течение года		
3.2	Оснащение физкультурного зала	в течение года		
3.3	Приобретение спецодежды для младшего обслуживающего персонала	в течение года		
3.4	Приобретение столовой посуды	в течение года		
<b>4. Работа по благоустройству территории</b>				
4.1	Озеленение территории: высадка деревьев, посев травы, оформление клумб, посадка огородных растений	в течение года		
4.2	Ремонт ограждений	май		
4.3	Покраска малых форм на участках	июнь		
4.4	Завоз песка	июнь		
<b>5. Мероприятия по подготовке учреждения к новому учебному году</b>				
5.1	Проведение испытаний спортивного оборудования с оформлением акта установленного образца	Май, август		акты
5.2	Подготовка актов по проверке сопротивления изоляции проводов электросети и заземления электрооборудования	август		акты
5.3	Проведение весенне-осеннего осмотра здания с оформлением актов установленного образца	апрель октябрь		акты
5.4	Разработка учебно-методического комплекса, регламентирующего деятельность учреждения в новом 2023-2024 учебном году	август		учебно-методический комплекс
5.5	Обновление содержания информации в информационных уголках для родителей	август		информация
5.6	Пополнение развивающей предметно-пространственной среды в группах с учетом возраста детей и направления коррекции	август сентябрь		развивающая предметно-пространственная среда

<b>6. Проведение списания имущества в СП «Детский сад Созвездие»</b>				
6.1	Соблюдение графика списания материально-технических средств	По графику		акты

## **10. Санитарно-просветительская, профилактическая работа и оздоровительные мероприятия**

	Дата	Тема	С кем проводится работа	Ответственный за выполнение
1.	Сентябрь	«Требования СанПина к организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ».	С помощниками воспитателей.	Старший воспитатель, медсестра.
2.	Сентябрь	«Организация процесса питания в группах для воспитателей»	С воспитателями.	Медсестра.
3.	Сентябрь	Индивидуальное консультирование по вопросам адаптации.	С воспитателями.	Психолог, медсестра.
4.	Октябрь.	«Культура здоровья семьи - одно из обязательных условий воспитания культуры здоровья ребенка.»	С родителями.	Медсестра.
5.	Октябрь.	«Маркировка кухонного инвентаря и правила его хранения»	С поварами.	Медсестра.
6.	Октябрь.	«Закаливание детского организма»	С воспитателями.	Медсестра.
7.	Ноябрь	Формирование культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста»	С помощниками воспитателей.	Медсестра.
8.	Ноябрь	«Одежда по погоде»	С родителями.	Медсестра.
9.	Ноябрь.	«Грипп современный подход к профилактике и лечению»	С воспитателями.	Медсестра.
10.	Ноябрь.	«Личная гигиена сотрудников»	С помощниками воспитателей.	Старший воспитатель, медсестра.
11.	Ноябрь	« Зимние травмы»	С воспитателями.	Медсестра.
12.	Декабрь	«Инфекция в детском саду»	С воспитателями.	Медсестра.
13.	Декабрь	«Травматизм и его предупреждение»	С воспитателями.	Медсестра.
14.	Январь	«Продолжительность прогулки зимой» изучаем СанПин.	С воспитателями.	Медсестра.
15.	Январь	«Пусть наши дети будут здоровыми»	С родителями.	Медсестра.
16.	Январь	«Профилактика нарушений осанки и плоскостопия»	С воспитателями.	Медсестра.
17.	Февраль	«Охрана и укрепление здоровья детей»	С воспитателями.	Медсестра.

18.	Февраль	«Генеральная и текущая уборка помещений»	С поварами.	Медсестра.
19.	Февраль	«Санитарные правила для ДОУ».	С помощниками воспитателей.	Медсестра.
20.	Март	«Необходимость проведения утренней гимнастики в ДОУ»	С воспитателями.	Медсестра.
21.	Март	«Сервировка стола и питание в детском саду»	С помощниками воспитателей.	Медсестра.
22.	Март	«Маркировка кухонного инвентаря и правила его хранения»	С поварами.	Медсестра.
23.	Март.	«Как не надо лечить ребенка»	С родителями.	Медсестра.
24.	Апрель	«Предупреждение травматизма»	С воспитателями.	Медсестра.
25.	Апрель	«Здоровье ребенка ваших руках»	С родителями.	Медсестра.
26.	Апрель	«Прививки за и против»	С родителями.	Медсестра.
27.	Май	«Профилактика нарушений осанки у первоклассников»	С воспитателями.	Медсестра.
28.	Май	«Витамины в детском питании. Содержание витаминов в основных продуктах. Содержание йода продуктах питания»	С воспитателями.	Медсестра.
29.	Май	«Формирование культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста».	С помощниками воспитателей.	Медсестра.
30.	Май	«Профилактика кишечных инфекций»	С детьми	Медсестра.
31.	24.05.17.	«Летний отдых детей»	С родителями.	Медсестра.
32.	26.05.17.	«Ребенок на даче»	С родителями.	Медсестра.



## 11. План мероприятий на летний оздоровительный период

**Цель** работы педагогического коллектива в летний оздоровительный период - это создание эффективных условий для организации оздоровительной работы и развития познавательного интереса, творческих способностей воспитанников.

### Задачи работы с детьми на летний оздоровительный период:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

№ п/п	Содержание	Срок реализации	Исполнители	Отметка о выполнении
<b>I этап: Организационно - информационный</b>				
<b>Создание условий для летней оздоровительной компании</b>				
1.1.	Педагогический совет «Подготовка к летней оздоровительной компании, утверждение плана летней оздоровительной работы»	Май 2025	Руководитель структурного подразделения Старший воспитатель	
1.2.	Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность СП «Детский сад Созвездие» в летний период	Май 2025	Руководитель структурного подразделения Старший воспитатель	
1.3.	Проведение инструктажа с сотрудниками: организация охраны жизни и здоровья детей; профилактика детского травматизма; предупреждение отравлений ядовитыми грибами и растениями; ОТ и выполнение требований ТБ на рабочем месте; оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе; профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций; организация и проведение трудовой деятельности с детьми в огороде, цветнике, участке. массовых мероприятий; по проведению спортивных и подвижных игр, спортивных соревнований; правила оказания первой помощи;	Май - Июнь	Руководитель структурного подразделения Ответств. По охране труда Старшая медсестра	

1.4.	Проведением инструктажа с детьми: по предупреждению травматизма; соблюдение правил поведения в природе; соблюдение правил поведения во время выхода за территорию дошкольного учреждения;	Май - Июнь	Старший воспитатель Воспитатели	
1.5.	Организация и проведение консультаций для воспитателей: «Организация закаливающих мероприятий»; «Организация детского творчества летом».	Май, июнь, июль	Старший воспитатель	
1.6.	Утверждение плана работы СП «Детский сад Созвездие» на летний период	Май	Старший воспитатель	
<b>2. II этап. Административно – управленческий контроль</b>				
2.1.	Административно–хозяйственная работа: завоз песка; -нанесение разметки для подвижных спортивных игр, беговой дорожки; подготовка спортивной площадки; пополнение выносного оборудования для различных видов деятельности (экспериментальной, познавательной, физкультурной и пр.)	Май - Июнь	Руководитель структурного подразделения Старший воспитатель Руководитель СП хозяйством	
2.2.	Контроль за организацией закаливания, проведения подвижных игр, развлечений, досугов.	В течение ЛОК	Старший воспитатель	
2.3.	Контроль планирования и организации деятельности в течение дня: познавательно – исследовательской, опытно-экспериментальной, трудовой, экологической, игровой, физкультурно- оздоровительной и пр.	в течение ЛОК	Старший воспитатель	
2.4.	Тематический контроль «Организация закаливания дошкольников в летний период»	Июль	Старший воспитатель	
2.5.	Предупредительный контроль: анализ календарного планирования; соблюдение режима дня; финансово – хозяйственная деятельность; выполнение натуральных норм питания; вовлечение родителей в детскую деятельность; проверка наличия и сохранности выносного оборудования; готовность к новому учебному году.	Июнь - Август	Руководитель структурного подразделения Старший воспитатель Завхоз Старшая медсестра	

2.6.	<p>Оперативный контроль:  выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей;  организация питания: документация, дневное меню,  витаминация, калорийность пищи;  организация работы с детьми в течение дня;  проведение намеченных мероприятий;  ведение документации;  закладка основных продуктов;  требований к организации профилактических мероприятий;  организации работы по ПДД, ПБ.</p>	Июнь - Август	Руководитель структурного подразделения Старший воспитатель Старшая медсестра	
<b>3. III этап. Организация методической работы</b>				
3.1.	<p>Консультации для педагогов:  «Особенности организации работы с детьми в летний период».  «Правильная организация закаливающих процедур».  «Оказание первой медицинской помощи».  «Планирование и организация спортивных игр на прогулке».  «Организация детского творчества».  «Организация адаптационного периода».  «Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах».</p>	Май Июнь Июнь Июнь Июль В течение ЛОК  Июнь	Старший воспитатель Старшая медсестра	
3.2.	<p>Семинар:  «Система закаливания летом» (профилактические мероприятия и их влияние на детский организм, закаливание в летние месяцы, методы, приемы, способы проведения закаливающих мероприятий, требования к организации закаливания, ограничения для проведения данных процедур)  Семинар – практикум:  «Обучение элементам спортивных игр (мини-футбол, пионербол, настольный теннис и пр.).  «Игры в адаптационный период».</p>	в течение ЛОК	Старший воспитатель ИФК	
3.3.	<p>Оформление памяток:  кишечная инфекция;  предупреждение травматизма;  Где живут витамины?</p>	в течение ЛОК	Старший воспитатель Старшая медсестра	
3.4.	<p>Тематическая выставка методических пособий в помощь педагогу:  -«Организация поисково –исследовательской деятельности»;  «Организация физкультурно –оздоровительной работы летом»;  «Организация спортивных игр с детьми»;  «Создание развивающей среды в группе».</p>	Май	Старший воспитатель	

3.5.	Подготовка методических рекомендаций: организация работы по двигательной деятельности с детьми в ЛОК; оборудование уголков развития; -организация образовательного пространства и развивающей среды в работе с детьми.	в течение ЛОК	Старший воспитатель	
3.6.	Подготовка к процедуре аттестации педагогических кадров	по плану	Старший воспитатель	
3.7.	Индивидуальная работа с педагогами (по запросам)	в течение ЛОК	Старший воспитатель	
<b>4. Работа с детьми</b>				
4.1.	Комплексно - тематическое планирование воспитательной работы с детьми на летний период 2023 года	По ежедневному планированию	Старший воспитатель Воспитатели Музыкальный руководитель	
<b>5. Физкультурно-оздоровительная работа</b>				
5.1.	Мониторинг состояния здоровья детей	Май	Воспитатели	
5.2.	Организация двигательной активности детей через интеграцию образовательных областей	в течение ЛОК	Воспитатели	
5.2.	Организация приема детей, утренней гимнастики, образовательной деятельности по физической культуре на свежем воздухе.	в течение ЛОК	Воспитатели	
5.3.	Проведение антропометрических измерений.	по плану мед. работника	Старшая медсестра	
5.4	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе: Приобретение спортивного игрового оборудования для организации физической культуры (для п/и, элементов спортивных игр). Организация подвижных игр, подвижных игр с правилами; игровых упражнений, игровых ситуаций с включением разных форм двигательной активности детей. Организация спортивных праздников, досугов: «День Нептуна»; День «Народных игр»; День «Малые Олимпийские игры».	в течение ЛОК  Июль	Руководитель структурного подразделения Старший воспитатель Воспитатели	
5.5.	Закаливание в течение дня: -закаливания в течение дня в соответствии с разработанной системой закаливания (дозированные солнечные ванны; босохождение по массажным дорожкам, самомассаж, воздушные ванны, сон при открытых окнах); обширное умывание; обливание ног; дыхательная гимнастика.	в течение ЛОК	Воспитатели	

5.6.	Гимнастика в течение дня: Корректирующая гимнастика Профилактика плоскостопия Профилактика нарушения осанки Пальчиковая, артикуляционная, дыхательная и др. гимнастики	в течение ЛОК	Воспитатели	
5.7.	Беседы с детьми по предупреждению желудочно – кишечных заболеваний, микроспории.	в течение ЛОК	Воспитатели	
5.8.	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по обогащению двигательного опыта, формирования физических качеств и навыков на прогулке	в течение ЛОК	Воспитатели	
<b>6. Работа с семьей</b>				
6.1.	1. Анкетирование родителей «Закаливание детей летом» Цель: выяснение вопроса о степени закаленности детей для дальнейшего планирования закаливающих мероприятий для достижения успеха в оздоровлении ребенка в летний период. 2. Консультация «Закаливание – профилактика простудных заболеваний». 3. Работа с родителями детей, вновь принятых в дошкольное учреждение (утро радостных встреч, музыкотерапия и пр.), рекомендации психолога родителям вновь поступающих детей. 4. Стендовая информация о закаливании детского организма в летний период.	Май, июнь, июль	Старший воспитатель Воспитатели	
6.2.	Привлечение родителей к организации и проведению совместных досугов. Проведение совместных спортивных мероприятий. Организация выставки фотографий «Как я провел лето?»	В течение ЛОК	Воспитатели	
<b>7. IV Заключительный: Анализ летней оздоровительной работы</b>				
7.1.	Анализ летней оздоровительной работы	Август	Старший воспитатель Воспитатели	
7.2.	Фотовыставка «Летние развлечения».	Август	Старший воспитатель	
7.3.	Мониторинг состояния здоровья	Август	Воспитатель, Старшая медсестра	
7.4.	Педагогический совет «Анализ летней оздоровительной компании»	Август	Руководитель СП Старший воспитатель	